



CEIP PARQUE SUR



**MEMORIA
ANUAL**

Curso

2023/24

ÍNDICE

1.- JUSTIFICACIÓN NORMATIVA E INTRODUCCIÓN.....	2
2.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES PARA CONSEGUIR LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS.....	3
3.- ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES.....	17
4.- VALORACIÓN POR CICLOS Y ESPECIALISTAS.....	24
5.- EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN.....	53
6.- RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO.....	55
7.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES.....	58
8.- FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.....	66
9.- FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA.....	67
10.- INFORME SOBRE LA GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA.....	70
11.- EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.....	71
12.- EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO (EICE).....	73
13.- PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN.....	83
14.- PROPUESTAS DE MEJORA PARA LA ELABORACIÓN DE LA PGA DEL CURSO 2024/25.....	84
15.- DILIGENCIA DE APROBACIÓN POR EL CONSEJO ESCOLAR.....	85

ANEXOS

ANEXO I: Memoria Plan de lectura.

ANEXO II: Memoria del Proyecto Escolar Saludable (PES).

ANEXO III: Memoria del Plan de Igualdad.

ANEXO IV: Memoria del Plan Digital de Centro (PDC)

ANEXO V: Evaluación Interna de Centros (EICE)

1.- JUSTIFICACIÓN NORMATIVA E INTRODUCCIÓN.

La Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la ordenación y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de C L-M (en adelante Orden 121/2022), establece en su artículo 53 sobre la “Memoria anual” que:

- 1. *Al finalizar el periodo lectivo del curso escolar, el Consejo escolar del centro, el Claustro y el Equipo directivo del centro evaluarán el grado de cumplimiento de la Programación general anual y los resultados de la evaluación y promoción del alumnado y reflexionarán sobre la evolución del curso y los aspectos mejorables. A tal efecto, el Equipo directivo elaborará una propuesta de memoria para el conocimiento, el análisis y la valoración del Consejo escolar del centro, en la que se incluirán propuestas de mejora para la programación general anual del curso siguiente. Para la elaboración de la memoria anual, el Equipo directivo garantizará la reflexión y el análisis de las conclusiones de la evaluación interna a través de las reuniones de los diferentes órganos colegiados y de coordinación docente.*
- 3. *La memoria anual será aprobada por el Consejo escolar del centro, sin perjuicio de las competencias del Claustro, en sendas sesiones de dichos órganos del último día laborable del mes de junio.*

2.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTUACIONES PARA CONSEGUIR LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS.

Tras reflexionar sobre los objetivos y actuaciones incluidas en la PGA exponemos las conclusiones en las siguientes tablas:

a) Procesos de enseñanza-aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

Objetivo 1. Detectar posibles carencias o desfases curriculares en el alumnado, así como elaborar y aplicar los programas de refuerzo y recuperación de aprendizajes no adquiridos.
ACTUACIONES
Informar y asesorar al profesorado acerca de las distintas medidas de inclusión (plan de refuerzo y recuperación o Plan de Trabajo) que se deben llevar a cabo con el alumnado según la normativa vigente (Decreto 85/2018) (ODS.4)
Revisar y actualizar, en el momento que se detecte, los programas de refuerzo y recuperación de distintas áreas. (ODS.4)
Realizar los programas de refuerzo y recuperación de las distintas áreas para el alumnado que promociona con áreas no superadas. (ODS.4)
Revisar, actualizar o hacer, en el momento que se detecte, los Planes de Trabajo (PT) de los alumnos que lo requieran. (ODS.4)
Poner en marcha un “ programa de detección temprana de dificultades ” (del habla o de cualquier otro tipo) en 5 años de infantil para informar a los padres y prever las necesidades futuras de apoyo en primaria. (ODS.4)
GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES
- Se ha informado en claustro y en CCP de los modelos de Plan de Trabajo (Anexo VII de la Resolución de 26/01/2019) y se han evaluado trimestralmente en sesiones de evaluación. - El programa de detección temprana de dificultades que se había previsto realizar en 5 años de infantil no se ha llevado a cabo al proponerse cuando el curso ya estaba a mitad del primer trimestre. Se propone como mejora realizarlo los primeros días próximo del curso.

Objetivo 2. Realizar un reparto de horarios y carga lectiva lo más equilibrada posible y distribuir las horas de apoyo del profesorado, PT y AL entre todo el alumnado.

ACTUACIONES

Repartir los horarios de una forma equilibrada entre el profesorado de los ciclos.

Priorizar los **apoyos** en el propio ciclo, favoreciendo al alumnado que lo requiera. **(ODS.4)**

Priorizar los **apoyos** de PT y AL al alumnado ACNEAE. **(ODS.4)**

Revisión trimestral de los **apoyos** en reuniones periódicas con el EOA.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- El horario del profesorado se ha realizado tal y como se tenía previsto.
- Igualmente, se han distribuido los apoyos priorizándolos en el propio ciclo. Así mismo, los apoyos de PT y AL se han utilizado para alumnado ACNEAE. Todos estos apoyos se han evaluado al final de cada trimestre y se han reubicado algunos de ellos.

Objetivo 3. Analizar los resultados de la evaluación de diagnóstico de 4º curso.

ACTUACIONES

Comparar los resultados de la **evaluación de diagnóstico de 4º** con los resultados a final de curso.

Comprobar en qué áreas y/o competencias se han obtenido peores resultados para tomar medidas en el siguiente curso.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Cuando tengamos los resultados de la evaluación de diagnóstico de 4º para el próximo curso, se podrá realizar esta actuación.

Objetivo 4. Elaborar las PPDD de los cursos pares de Primaria y revisar la normativa incluida en ellas.

ACTUACIONES

Elaborar las **PPDD** de los cursos pares de educación primaria a partir del **Decreto 81/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la comunidad autónoma de C-LM (en adelante Decreto 81/2022)**

Informar a la CCP y/o Claustro de los modelos que, de forma uniforme se utilizarán en todo el centro para la presentación de los documentos programáticos.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se han elaborado las PPDD de los cursos pares utilizando modelos unificados para todo el centro.

Objetivo 5. Revisar y actualizar, en su caso, los documentos programáticos

ACTUACIONES

Revisar y actualizar, en su caso, el **PEC** de acuerdo a la **Orden 121/2022**

Revisar y actualizar, en su caso, las **NOFC** de acuerdo a la **Orden 121/2022**.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- En el presente curso no ha sido necesaria su modificación, a excepción de las PPDD de los cursos pares a inicio de curso para actualizarlas a la LOE-LOMLOE.

Objetivo 6. Elaborar los planes de centro prescriptivos y/o revisar y actualizar los actuales cuando sea necesario.

ACTUACIONES

Revisar y actualizar, en su caso, el **Plan Digital de centro** según la **Orden 178/2022, de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios** (en adelante **Orden 178/2022**) para el curso que viene.

Revisar y actualizar, en su caso, el **“Plan de Igualdad y Convivencia”** para el curso que viene. **(ODS.5) (ODS.16)**

Revisar y actualizar, en su caso, el **Plan de Lectura** del centro según la **Orden 169/2022, de 1 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de C-LM** (en adelante **Orden 169/2022**)

Revisar y actualizar, en su caso, el **Plan de mejora** de centro según la **Orden 121/2022**.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se han revisado y actualizado los distintos planes del centro junto con la PGA a inicio de curso, a excepción del Plan de mejora que se realizará una vez hecha la memoria de final de curso.

Objetivo 7. Fomentar la competencia digital en el alumnado.

ACTUACIONES

Utilizar la **plataforma educativa G-suite** (classroom y correo corporativo) en todos los niveles de **primaria** como complemento a la enseñanza presencial

Fomentar el paso de G-suite a las **herramientas de Microsoft** (EducamosCLM y sus aulas de aprendizaje, correo corporativo oficial...) para la utilización de la plataforma oficial de C-LM.

Programar **desdobles** en música para los cursos 3º y 4º, lo que facilitará el aprendizaje de la flauta y el uso del aula Althia

Estimular y favorecer la utilización de las **TIC** por el alumnado a través de la utilización del aula Althia, tablets del colegio y netbooks que todavía funcionan.

Introducir el **“Programa Código Escuela 4.0”** cuando se ofrezca. **(ODS.4)**

Elaborar un registro de uso y reserva de táblets, minibooks y del aula Althia.

Difundir inventario de recursos del centro

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- A lo largo del curso se ha hecho uso de la plataforma educativa G-suite (con classroom y correo corporativo), pero se ha explicado a todo el profesorado, y se volverá a recordar a inicio de curso, cómo hacer uso de la plataforma educativa con herramientas de Microsoft de EducamosCLM para el curso 2024-25 y dejar de utilizar G-suite.
- Se han realizado desdobles en música para los cursos 3º y 4º con el fin facilitar el aprendizaje de la flauta y el uso del aula Althia.
- Se ha hecho uso del aula Althia, tablets y netbooks asignados y registrados en el colegio para distintas actividades del alumnado en el centro.
- Se ha puesto en marcha el “Programa Código Escuela 4.0” para introducir la robótica en el centro.

Objetivo 8. Fomentar la competencia lectora en el alumnado.

ACTUACIONES

Llevar a cabo las actuaciones previstas en el **Plan lector** (cuentacuentos, lectura al aire libre, concursos de marcapáginas, concurso de cuentos, jornadas culturales, libro cooperativo, pasaporte lector...) **(ODS.4)**

Terminar la informatización de la **biblioteca** para poder ponerla en marcha.

Crear un programa de “**maleta viajera**” cuando funcione la biblioteca para generar un banco de recursos (para situaciones de aprendizaje) y material didáctico. **(ODS.4)**

Fomentar la participación en **concursos de redacción de cuentos** (museo del niño, museo de las artes y las ciencias de Cuenca...) **(ODS.4)**

Mantener contacto y coordinación con la **biblioteca del barrio** para desarrollar el plan de lectura del centro (lectura libros, cuentacuentos...)

Elaborar un registro de uso y reserva de la biblioteca cuando funcione.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Con respecto al Plan lector, se han realizado diferentes actividades de cuentacuentos, concursos, jornadas culturales recogidas en el propio plan.
- Se ha finalizado la informatización de la biblioteca del centro.
- Todavía no se ha puesto en marcha el programa de “maleta viajera”.
- Se ha participado en el concurso de cuentos del museo de la cuchillería con varios finalistas en 6º de primaria. Sin embargo, no se ha participado en otros como en el del museo de las artes y las ciencias de Cuenca o en el del museo del niño de Albacete.
- Hemos participado en diferentes cuentacuentos en coordinación con la biblioteca del barrio, y se ha informado a las familias sobre actividades organizadas por la biblioteca fuera del horario escolar.

Objetivo 9. Fomentar actuaciones que favorezcan la coeducación y la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, así como prevenir estereotipos sexistas.

ACTUACIONES

Continuar con el “**observatorio de la igualdad**” dirigido por el responsable de igualdad. **(ODS.5)**

Continuar vigilantes ante conductas especialmente delicadas como el maltrato entre iguales. **(ODS.5)**

Llevar a cabo las **medidas de sensibilización, preventivas y de detección del incumplimiento** de las normas previstas en el “**plan de igualdad y convivencia**” del centro tales como: formación del profesorado en las píldoras formativas del centro, charlas sobre coeducación, igualdad y acoso escolar por parte del ayuntamiento y la policía para el alumnado y profesorado. **(ODS.5) (ODS.16)**

Colaborar con distintas entidades para desarrollar en el aula talleres sobre igualdad y coeducación.

Adhesión a la campaña “**pásamela**” promovida por el ayuntamiento que promueve la igualdad de oportunidades en la práctica física y deportiva entre mujeres y hombres. **(ODS.5) (ODS.16)**

Coordinar las actuaciones del **Plan Lector** con el **Plan de Igualdad**. **(ODS.5)**

Trabajar de forma directa y/o transversal la igualdad entre hombres y mujeres realizando actividades conmemorativas en fechas señaladas que redunden en la promoción de la igualdad: **(ODS.5) (ODS.16)**

- 11 Octubre. Día Internacional de la Niña.
- 16 Noviembre. Día Mundial de la Tolerancia
- **25 Noviembre. Día Internacional contra la Violencia de Género**
- **30 Enero. Día Mundial de la Paz y la no Violencia.**
- 11 Febrero. Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia.
- **8 Marzo. Día internacional de la Mujer.**
- **21 Marzo. Día internacional de la eliminación de la discriminación racial.**
- **2 Mayo. Día Mundial Contra el Bullying o el Acoso Escolar.**
- 15 Mayo. Día de las familias

21 Mayo. Día Mundial de la Diversidad Cultural para el Diálogo y el Desarrollo.

Creación de un **banco de recursos** (en padlet o similar) y material didáctico del centro para trabajar la coeducación y la igualdad entre hombres y mujeres. **(ODS.5)**

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se han realizado las actividades conmemorativas en las fechas señaladas y se ha hecho difusión en el blog <https://aulaabiertaparquesur.blogspot.com/p/observatorio-de-la-igualdad-en-parque.html> a excepción del día de la tolerancia y el día internacional de la eliminación de la discriminación racial al haber dedicado tiempo a otras efemérides.

- Con respecto a las actividades realizadas en colaboración con el ayuntamiento y la policía nacional, si bien se han realizado algunas de ellas (aula de corresponsabilidad y charlas contra el acoso), otras no se han podido hacer (formación al profesorado y charla a las familias) por accidente y baja laboral de la persona responsable del ayuntamiento que las iba a llevar a cabo (Eduardo). Tampoco hemos recibido las pantallas informativas de la campaña “pásamela” del ayuntamiento.

Objetivo 10. Fomentar actividades de formación del profesorado encaminadas al uso de las NNTT, primeros auxilios, metodologías activas, mindfulness, igualdad de género... y su aplicación en el aula a través de las Situaciones de Aprendizaje.

ACTUACIONES

Detectar las necesidades y preferencias formativas del profesorado.

Impulsar la participación del profesorado en actividades de formación adaptadas a las necesidades del centro en el formato de “**píldoras formativas**” (NNTT, primeros auxilios, igualdad y convivencia, metodologías activas, mindfulness, inteligencia emocional, eTwinning, ACNEAEs, Situaciones de aprendizaje con principios del DUA...) (ODS.4) (ODS.5) (ODS.16)

Elaborar y llevar a la práctica el **Plan de Formación** del centro de la PGA, en función de las demandas de formación del claustro.

Mantener informado al Claustro a través del correo electrónico de la oferta formativa del Centro Regional de Formación del Profesorado y otras instituciones (INTEFF)

Realizar charlas ofrecidas por los diferentes organismos para desarrollar **habilidades sociales**, no solo para el alumnado, sino también dirigidas a las familias (escuela de padres)

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se han llevado a cabo las actividades formativas previstas en la PGA en formato de “píldoras formativas” (recogidas en el apartado 9 de esta memoria)
- No nos han ofrecido charlas sobre habilidades sociales en el centro.

Objetivo 11. Objetivos de la fisioterapeuta educativa.

- Integración perceptiva corporal y espacio-temporal (vestibular, propioceptiva, táctil, visual)
- Estimulación de las capacidades de movimiento y de regulación postural afectadas, e inhibición de los automatismos perjudiciales.
- Habilitación funcional hacia la máxima autonomía posible mediante sus movimientos voluntarios.
- Uso de los materiales necesarios para acceder a los aprendizajes con la mayor independencia posible.
- Desarrollo de sus funciones motrices vitales (respiración, deglución, peristaltismo, esfínteres) y prevención de complicaciones para su salud debidas a la inmovilidad física (clínicas, ortopédicas).

ACTUACIONES

Aportaciones a la valoración inicial del alumno con deficiencia motora.

Aportaciones al Plan de Trabajo individualizado

Reunión con tutor y resto de profesionales implicados.

Atención a la familia
Aportaciones a la Evaluación final del alumno.
Elaboración de adaptaciones materiales.
Seguimiento con servicios socio-sanitarios
GRADO DE CONSECUCIÓN Y VALORACIONES
<p>GRADO DE CONSECUCIÓN DE LAS ACTUACIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aportaciones a la valoración inicial del alumno con deficiencia motora: fueron valorados 5 alumnos. ○ Aportaciones al plan de trabajo individualizado: se realizaron en 1 alumno. ○ Reunión con tutor y resto de profesionales implicados: se han realizado coordinaciones sobre 5 alumnos. ○ Atención a la familia: se ha realizado en 1 alumno. ○ Aportaciones a la evaluación final del alumno: no se ha requerido participación de la fisioterapeuta en ningún alumno. ○ Elaboración de adaptaciones materiales: se han realizado en 3 alumnos. ○ Seguimiento con servicios socio-sanitarios: se ha realizado en 2 alumnos <p>VALORACIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Las actuaciones de la fisioterapeuta se han podido desempeñar con continuidad y medios suficientes, excepto la accesibilidad en el cuarto de aseo. Es muy importante la colaboración del equipo de profesionales que atienden a cada alumno para maximizar la utilidad de este recurso personal intercentros.

b) Participación y la convivencia.

Objetivo 12. Velar por la seguridad de todos los miembros de la comunidad educativa del centro.
ACTUACIONES
Informar a todo el claustro y resto de personal del centro de las medidas de seguridad preventivas que nos puedan llegar sobre su puesto de trabajo.
Dar a conocer al personal y al alumnado el protocolo de evacuación del centro. .
Realizar un simulacro de evacuación .
GRADO DE CONSECUCIÓN Y VALORACIONES
<ul style="list-style-type: none"> - Se ha desarrollado, con ayuda de una asesora de la Delegación, un protocolo de seguridad y evacuación en el colegio. - Así mismo, se ha realizado el simulacro de evacuación del colegio. - Todo el alumnado, desde los 4 años, ha recibido formación en RCP por parte de sanitarios que son padres y madres del alumnado del colegio en colaboración con la AMPA. Dada la buena acogida de esta actividad, y después de hablar con algunos de los sanitarios, veremos la posibilidad de realizar la formación 2 veces al año.

Objetivo 13. Fomentar la resolución pacífica de conflictos, prevenir el acoso escolar y mejorar la convivencia, para que los alumnos vayan afianzando la forma de resolver sus conflictos de forma positiva y por sí mismos.

ACTUACIONES

Establecer actuaciones, a nivel de grupo, que favorezcan la convivencia, incidiendo en las causas de conflictos detectadas.

Analizar las situaciones que se dan en los recreos (patios) cuando se produzca un incidente y que ayuden en la elaboración de un plan de actuación.

Recabar información de problemas que surjan en el patio del comedor y actuar ante ellos

Crear una **“Junta de delegados del centro”** para conocer necesidades, problemas... y ayuden en el **“plan de ayuda y mediación escolar” (ODS.16)**

Continuar con el **“plan de acogida al centro del nuevo alumnado”** dentro del Plan de igualdad y convivencia, que se incorpore en infantil y primaria, facilitando su integración. **(ODS.16)**

Crear una **“plan de ayuda y mediación escolar”** entre el alumnado en el que se incluirá a los delegados y subdelegados de clase como mediadores ante conflictos que se puedan producir. Se intentará ayudar a reducir el aislamiento que algún alumno pueda sufrir en los patios del colegio.

(ODS.16)

Fomentar la creación de un **“plan de actividades para el recreo”** que ayude a mejorar la convivencia e igualdad entre el alumnado. **(ODS.16)**

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- A lo largo del curso se han realizado diferentes actividades en los recreos para mejorar la convivencia: “Sur talent, campeonatos de cubos...”

- Se ha utilizado el plan de acogida al centro con el nuevo alumnado que ha ido llegando.

- No se ha puesto en marcha la junta de delegados del centro ni el plan de ayuda y mediación escolar. Para el próximo curso veremos la posibilidad de trabajarlo con los representantes del tercer ciclo.

Objetivo 14. Realizar un seguimiento de los casos sospechosos de absentismo escolar.

ACTUACIONES

Prevenir el absentismo escolar, en los casos en que sea susceptible de presentarse, haciendo un seguimiento de los mismos.

Contactar con la figura PSC en caso de necesidad

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se ha realizado este seguimiento y hemos tenido que contactar con la PSC del colegio para informar de un caso de absentismo escolar. Se está llevando el caso desde servicios sociales del ayuntamiento.

Objetivo 15. Colaborar con los Servicios Sociales en la identificación y seguimiento de los casos de absentismo escolar.

ACTUACIONES

Atender las demandas de información por parte de los Servicios Sociales.
Contactar con los Servicios Sociales ante sospechas de caso de absentismo.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se está llevando un caso desde servicios sociales del ayuntamiento y se han hecho reuniones en el colegio entre estos servicios y la madre del alumno.

Objetivo 16. Implicar a las familias en la mejora de la convivencia en el centro.

ACTUACIONES

Informar a las familias, al inicio de curso, de las normas de convivencia del centro y de las normas de aula.
Hacer partícipes a las familias, a través de la AMPA o Consejo Escolar, en aquellos planes de actuación que tengan que ver con los valores y la convivencia.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Las familias fueron informadas de las NOFC en las reuniones de inicio de curso.

Objetivo 17. Mantener la comunicación y colaboración con la AMPA del colegio

ACTUACIONES

Mantener una comunicación fluida con la directiva de la AMPA a través de un grupo de whatsapp.
Mantener reuniones periódicas (trimestrales) con la AMPA, para una comunicación fluida y un conocimiento de los proyectos y actividades a desarrollar en el centro (actividades extraescolares, chocolatada, cine Navidad, Reyes Magos..)
Informar en la página web del centro u otros medios, de las actuaciones conjuntas realizadas con el AMPA.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Existe una comunicación fluida con los miembros de la AMPA, especialmente a través de un grupo de whatsapp creado entre la dirección del centro y la AMPA. Se han realizado reuniones por trimestre, se han preparado varias actividades conjuntas y se ha dado difusión a todas ellas. Continuaremos con la misma forma de trabajo que hasta ahora.

Objetivo 18. Informar a toda la comunidad educativa de los diferentes cauces de participación y funcionamiento del centro.

ACTUACIONES

Presencia del equipo directivo en las reuniones de las tutoras con las familias del nuevo alumnado de 3 años.

Informar a las familias en la reunión de inicio de curso de las posibilidades de participar en la vida del centro a través de la AMPA y Consejo Escolar.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- El equipo directivo ha tenido presencia en las distintas reuniones de las tutorías con las familias del nuevo alumnado de 3 años para darnos a conocer y transmitir la importancia y las posibilidades de participar en el funcionamiento del centro a través de la AMPA. Es positivo que esta actuación se repita anualmente.

Objetivo 19. Velar por el buen mantenimiento del centro y buen uso de sus recursos.

ACTUACIONES

Estar vigilantes ante las necesidades de mantenimiento del centro, y solicitar las intervenciones necesarias.

Estar vigilante ante las necesidades del comedor del centro y solicitar las intervenciones necesarias tras la reunión de inicio de curso con las monitoras.

Educar al alumnado en el buen uso de los espacios comunes.

Solicitar las reformas y acondicionamientos de los espacios del centro que lo requieran.

Vigilar que los recursos económicos del centro no se vean mermados por un exceso de comisiones y gastos bancarios. Incluso, cambio de banco si es necesario.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se realizó, a inicio de curso, reunión con las cuidadoras del comedor para conocer cuáles eran sus necesidades. Posteriormente, se informó al ayuntamiento y a la AMPA para intentar realizar las mejoras (tras la visita del ayuntamiento, todavía siguen pendientes). Así mismo, a lo largo del curso se han ido arreglando los desperfectos que han ido surgiendo.

- En cuanto a las comisiones bancarias, tuvimos una rebaja de las comisiones durante medio año. Sin embargo, en el tercer trimestre ya no han mantenido estas condiciones. Se realizará cambio de entidad bancaria para evitar gastos excesivos.

Objetivo 20. Mantener informado al Claustro y/o al Consejo Escolar de las novedades legislativas o de los resultados de las evaluaciones internas o externas que conlleven la modificación de documentos programáticos (PPDD, PEC, NOFC...)

ACTUACIONES

Informar a la CCP, Claustro y/o Consejo Escolar de las novedades legislativas que conlleven la modificación de documentos programáticos (PPDD, PEC, NOFC...)

Difundir a la comunidad educativa las NOFC, sus posibles modificaciones y la forma de consultarlas (plataforma EducamosCLM, web de centro, reuniones de inicio de curso...)

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se ha informa a la comunidad educativa y a sus órganos de las novedades legislativas (aplicación de la evaluación de diagnóstico de 4º de primaria)

Objetivo 21. Informar al profesorado sobre la organización y funcionamiento del centro.

ACTUACIONES

Continuar con el **protocolo de bienvenida e información** al profesorado de nueva incorporación, incluido en el Plan de igualdad y convivencia. **(ODS.16)**

Creación de un **grupo de difusión** de Whatsapp para informar al Claustro de forma inmediata acerca del funcionamiento del centro (sustituciones, convocatorias...)

Reunión de bienvenida e información con los **alumnos en prácticas**, que las realizan en el centro.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se ha informado al profesorado de nueva incorporación al centro de todo lo necesario para facilitar su trabajo, se ha creado un grupo de difusión de Whatsapp para informar y transmitir de manera inmediata al claustro asuntos de interés para el buen funcionamiento del centro y se han realizado las reuniones con el alumnado en prácticas para informarles sobre la organización del centro.

Objetivo 22. Favorecer la coordinación de las actuaciones de los órganos colegiados de gobierno (Claustro de profesores y Consejo Escolar)

ACTUACIONES

Fomentar que los acuerdos y actuaciones de los órganos colegiados de gobierno sean compartidos por todos sus miembros y provengan del mayor consenso.

Supervisar que las decisiones y actuaciones derivadas de los acuerdos adoptados en los distintos órganos colegiados de gobierno se lleven a cabo

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Todos los acuerdos tomados en ambos órganos se han realizado por consenso y se han llevado a cabo.

c) Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

Objetivo 23. Mantener una comunicación fluida con el Centro de salud nº 8 de referencia, tanto para necesidades médicas, como para formación.

ACTUACIONES

Consultar con el Centro de Salud de referencia cualquier duda en materia sanitaria. **(ODS.3)**

Solicitar información y/o formación para el centro sobre enfermedades de ciertos alumnos y RCP. **(ODS.3)**

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Tuvimos contacto telefónico con el centro de Salud nº8 y se ofrecieron para dar formación al profesorado. Sin embargo, cuando pedimos participar en un curso de RCP y otras enfermedades, nos dijeron, por escrito, que los centros educativos con enfermera podíamos recibir esos cursos, pero impartidos por nuestra propia enfermera (y así lo hicimos).

Objetivo 24. Colaborar con la Facultad de Educación en el desarrollo de la fase de prácticas de los estudiantes de magisterio.

ACTUACIONES

Colaborar en la tutoría del alumnado en prácticas de la Facultad de Educación.

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Hemos estado en contacto con la facultad de educación y hemos tenido alumnado en prácticas de 3º y 4º curso.

Objetivo 25. Mantener y favorecer las actuaciones de coordinación entre los órganos de coordinación docente (Tutoría, equipo de ciclo, CCP y EOA) y los distintos niveles y/o centros educativos (escuela infantil e IES)

ACTUACIONES

Mantener las reuniones de coordinación con el IES de referencia al que accede nuestro alumnado, así como el resto que lo solicite.

Transmitir los acuerdos de la reunión con el IES de referencia a los nuevos tutores del curso siguiente.

Revisar y comparar los resultados académicos del alumnado de 1ºESO con los resultados que obtuvieron en 6º primaria

Facilitar el traspaso de información entre los responsables de educación infantil de 1er ciclo, CDIAT (centro de desarrollo infantil y atención temprana) y 2º ciclo de infantil de nuestro colegio.

Realizar una jornada de puertas abiertas en febrero para dar a conocer el colegio a las futuras familias de niños de 3 años.

Realizar reuniones entre el profesorado de educación infantil de 5 años y los tutores de 1º de educación primaria para traspasar información del alumnado, así como al de cada ciclo (de 2º a 3º y 4º a 5º primaria)

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se han mantenido distintas reuniones con nuestro IES de referencia (IES 7 Ramón y Cajal), así como con el IES 2 Tomás Navarro Tomás, y se han realizado diferentes actividades conjuntas con varios de ellos. Además, se ha transmitido información del alumnado de 6º de primaria que iniciará 1º de la ESO en estos institutos, así como con los centros de educación infantil de 1er ciclo.

- Se realizó una jornada de puertas abiertas en febrero para dar a conocer nuestro centro a las nuevas familias de niños de 3 años.

- Se han realizado reuniones entre el profesorado de 5 años de infantil y las tutorías de 1º de primaria, así como en los cambios de ciclo para rehacer las aulas y transmitir información del alumnado.

d) Planes y programas que se desarrollan en el centro.

Objetivo 26. Apoyar y fomentar el desarrollo de planes propios del centro y programas institucionales que mejoren la calidad y eficiencia del centro.

ACTUACIONES

Continuar con el **Proyecto Escuela Saludable (PES)**. (ODS.3) (ODS.16)

Llevar a cabo el **Plan de Formación del centro**. (ODS.4)

Participar en el **estudio ALADINO** en colaboración con el Ministerio de Consumo sobre “Buenos hábitos y alimentación Saludable” para C-LM. (ODS.3)

Poner en marcha un **“Plan de separación de residuos” de Ecoembes** en el centro que beneficiará el reciclaje de envoltorios de los almuerzos y los desayunos en el aula. (ODS.13)

Iniciar un programa de **Mindfulness y focussing** en el primer ciclo de primaria para darle continuidad en cursos superiores en el futuro. (ODS.3)

Proyecto de investigación en colaboración con la facultad de educación desde el departamento de psicología sobre el programa de autoestima **“yo soy capaz”**. Se desarrollará en 4º de primaria. (ODS.3)

Realización de un **Proyecto de radio escolar** en 5º de primaria para darle continuidad en el tiempo. (ODS.4)

Participación del centro en un **programa eTwinning** para que el alumnado del centro tenga contacto con centros de otros países. (ODS.4)

Continuar con el **“programa de frutas”** ofertado por la Junta. (ODS.3)

Introducir el **“Programa Código Escuela 4.0”** cuando se ofrezca. (ODS.4)

GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES

- Se han realizado todos y cada uno de planes y proyectos comentados con valoración positiva en todos ellos. En la medida de nuestras posibilidades continuaremos con ellos para los cursos venideros.

e) Servicios complementarios.

Objetivo 27. Velar para que las normas de convivencia se cumplan en el comedor.
ACTUACIONES
Recordar a alumnado usuario del comedor las normas de convivencia a través de la “Junta de delegados” del centro. (ODS.16)
Recordar a los usuarios del comedor la figura de autoridad que son las monitoras a través de la “Junta de delegados” (ODS.16)
GRADO DE CONSECUCCIÓN Y VALORACIONES
- Si bien se ha velado para que en el comedor exista un buen clima de convivencia al estar informados por las monitoras, no se ha utilizado la junta de delegados. Cuando esta funcione para otro curso, se hará uso de ella.

3.- ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES.

ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS, APOYOS Y SUSTITUCIONES.

HORARIOS:

El horario general del centro ha quedado como se aprecia en el cuadro A, si bien el horario de infantil de 3 años, cuadro B, ha sido diferente al del resto de niños de 4 y 5 años durante los dos primeros trimestres.

Cuadro A		Cuadro B	
TRAMOS HORARIOS	DEDICACIÓN	TRAMOS HORARIOS	DEDICACIÓN
09:00-09:45	Lectiva	09:00-09:45	Lectiva
09:45-10:30	Lectiva	09:45-10:30	Lectiva
10:30-11:15	Lectiva	10:30-11:15	Lectiva
11:15-12:00	Lectiva	11:15-11:45	Lectiva (recreo)
12:00-12:30	Lectiva (recreo)	11:45-12:30	Lectiva
12:30-13:15	Lectiva	12:30-13:15	Lectiva
13:15-14:00	Lectiva	13:15-14:00	Lectiva
16:00-17:00	Complementaria	16:00-17:00	Complementaria
17:00-18:00	Complementaria	17:00-18:00	Complementaria
18:00-19:00	Complementaria	18:00-19:00	Complementaria
19:00-20:00	Complementaria	19:00-20:00	Complementaria

En la realización de los horarios del profesorado se tuvieron en cuenta diversos condicionantes:

- En el despacho de dirección siempre ha habido, al menos, un miembro del equipo directivo.

- Se han priorizado los desdobles de música en 3º y 4º para facilitar el aprendizaje de la flauta y trabajar con mejor aprovechamiento en el aula Althia por parte del grupo que no estaba en música.
- En el horario del profesorado de educación física se ha evitado que coincidan los 3 especialistas al mismo tiempo.
- Ha existido un cuadrante para distribuir el horario del aula Althia entre todos los cursos del centro.

APOYOS:

En la planificación y seguimiento de los apoyos se ha tenido en cuenta:

- Las necesidades del alumnado con Plan de Trabajo.
- Se han priorizado los apoyos de PT y AL con el alumnado ACNEAE que lo ha requerido.
- El horario de los dos recursos ATE se ha distribuido principalmente entre 3 casos que lo requerían, de tal forma que siempre han estado atendidos por un ATE, un PT o un AL.
- Con respecto a los apoyos ordinarios, se ha dado prioridad a los cursos más bajos y donde ha existido algún tipo de alumnado que haya podido requerir algún apoyo extra. Así mismo, se han priorizado los apoyos del profesorado a su mismo nivel y ciclo.
- Trimestralmente, la jefatura de estudios ha reevaluado los apoyos ordinarios según las necesidades de los cursos, opinión de tutorías y existencia de estudiantes de magisterio en prácticas.

SUSTITUCIONES:

La sustitución de las ausencias de los docentes se ha organizado según un orden de prioridades.

- Equipo docente del grupo donde se ausenta el tutor.
- Tutor cuando se ausenta un especialista.
- Miembros del mismo ciclo.
- Suspendiendo los apoyos.
- Suspendiendo los desdobles.

ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS.

Con respecto a los espacios, distinguimos:

- **Espacios propios de cada (aula).** Cada tutor ha organizado el espacio de su aula como ha considerado conveniente para el desarrollo de la actividad lectiva teniendo en cuenta variables como edad, mobiliario, iluminación, temperatura, materiales existentes en el aula...
- **Espacios comunes compartidos por el alumnado.** Se comparten espacios con otros niveles dentro del centro. Algunos de estos son:
 - Pasillos
 - Aula de informática (Althia)
 - Sala de psicomotricidad
 - Biblioteca
 - Aulas libres (según disponibilidad en el horario del centro)
 - Patios y pistas deportivas
 - Comedor escolar

En este sentido, destacamos lo siguiente:

- En la distribución horario del aula de informática se han tenido en cuenta los desdobles con música en 3º y 4º de primaria.
- Se ha priorizado el área de religión (área curricular) para que se quede en el aula durante el curso, mientras el alumnado que no imparte el área ha salido a otras dependencias.
- Los espacios para educación física (patios, pistas deportivas y gimnasio) se han distribuido por cursos:
 - 1º y 2º de primaria: todas las sesiones en el gimnasio.
 - 3º de primaria: 2 sesiones en el gimnasio y 1 en el patio.
 - 4º de primaria: 1 sesión en el gimnasio y 2 en el patio.
 - 5º y 6º: todas las sesiones en el patio.

ENTRADAS, RECREOS Y DESPLAZAMIENTOS.

Para las entradas y salidas se han utilizado todos los accesos disponibles en el centro:

- El alumnado de educación infantil lo ha hecho por la puerta que da acceso directo a su patio, por la esquina entre calle Ejército y calle Tetuán.
- En primaria se han utilizado los dos accesos que hay por la calle Paseo Oliva Sabuco de Nantes. 1º 2º y 3º por la puerta principal y 4º 5º y 6º por la puerta trasera.

Además, todos los grupos han tenido asignada una escalera para acceder a su aula que se correspondía con la que estaba más cerca a la puerta por la que accedían al edificio. Los desplazamientos por la misma se han realizado estableciendo dos flujos de circulación, uno de subida y otro de bajada.

En infantil se establecieron dos turnos para facilitar la entrada y salida al alumnado de 3 años:

GRUPOS	ENTRADA	SALIDA Octubre-Mayo	SALIDA Septiembre y junio
3 años	09:00	14:00	13:00
4 y 5 años	09:05	14:05	13:05

Los recreos se han organizado de la siguiente manera:

- En la etapa de educación infantil, dadas las reducidas dimensiones del patio, y para facilitar la adaptación del alumnado de 3 años se han realizado dos turnos de recreo:
 - o De 11:30 a 12:00h el alumnado de 3 años.
 - o De 12:00 a 12:30h el alumnado de 4 y 5 años.
- La etapa de primaria ha tenido el siguiente horario, asignando una zona del patio a cada ciclo.
 - o De 12:00 a 12:30h.

RECURSOS Y HERRAMIENTAS DIGITALES UTILIZADAS.

Las herramientas digitales utilizadas han sido diversas en función de la utilidad de las mismas:

- EducamosCLM: Plataforma educativa utilizada para varios fines, como el seguimiento educativo, secretaría virtual, entorno de aprendizaje entorno colaborativo, evaluación, gestión educativa y comunicación con la comunidad educativa.
- Google suite: con un correo corporativo del centro, se ha estado utilizando durante el presente curso, especialmente la aplicación de classroom y drive.
- Classdojo: Herramienta para gestionar el comportamiento de los alumnos en el aula, especialmente en educación infantil.
- Whatsapp: Como herramienta de comunicación entre el profesorado y con la AMPA.
- Otros recursos digitales interactivos de las editoriales.
- Otras webs, blogs y plataformas educativas.

SESIONES DE LOS ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN Y GOBIERNOS Y DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA.

Las sesiones de los distintos órganos de coordinación y participación se han realizado en función del cronograma establecido en la PGA.

CEIP PARQUE SUR, ALBACETE

AGENDA 2.023 – 2.024

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE							ENERO						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
				1 CL	2	3						1			1	2	3	4	5						1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
4 RI	5	6 CCP RC	7 CL	8	9	10	2 RP	3	4	5	6	7	8	6 CCP RC	7	8	9	10	11	12	4 CCP RC	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
11 FL	12 FL	13	14	15	16	17	9 CCP RC	10	11	12	13	14	15	13 F	14	15	16	17	18	19	11 EV 1º6º5º	12 EV 2º3º4º	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20 CCP RC	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18 F	19	20	21	22	23	24	22 CCP RC	23	24	25	26	27	28
25	26 EVI 1º 2º	27 EVI 3º 4º	28 EVI 5º 6º	29	30		23 F	24	25	26	27	28	29	27 F	28	29	30			25	26	27	28	29	30	31	29 CL CE	30	31					
							30 CL CE	31																										

FEBRERO							MARZO							ABRIL							MAYO							JUNIO									
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D			
				1	2	3	4					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4	5							
5 CCP RC	6	7	8	9	10	11	4 CCP RC	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	6 F	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9			
12 LD	13 LD	14	15	16	17	18	11 EV 2º3º4º	12 EV 1º6º5º	13	14	15	16	17	15 CCP RC	16	17	18	19	20	21	13 CCP RC	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16			
19	20	21	22	23	24	25	18 F	19	20	21	22	23	22 F	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23				
26 F	27	28	29				25	26	27	28	29	30	31	29	30					27 F	28	29	30	31			24	25 EV	26	27	28 CL CE	29	30				

Consejo Escolar = CE Reunión de equipo de ciclo = RC Evaluación Inicial = EVI Evaluación = EV Formación = F
 Claustro = CL Comisión de Coordinación Pedagógica = CCP Reunión Interciclos = RI Libre disposición = LD Fiesta Local = FL
 Reunión de padres = RP

FECHAS CURSO 2023-24

CCP		EQ. CICLO		FORMACIÓN		SESIONES DE EVALUACIÓN		
Día	Hora	Día	Hora	Día	Hora	Evaluación Inicial		
6 Sept.	9h	6 Sept.	11h	23 Oct.	17h	26 Sept.	13h.	1º y 2º
20 Sept.	13h	21 Sept.	13h	13 Nov.	17h	27 Sept.	13h.	3º y 4º
9 Oct.	17h	9 Oct.	18h	27 Nov.	17h	28 Sept.	13h.	5º y 6º
6 Nov.	17h	6 Nov.	18h	18 Dic.	17h	1ª Evaluación		
4 Dic.	17h	4 Dic.	18h	22 Ene.	17h	11 Dic.	16h.	1º
15 Ene.	17h	15 Ene.	18h	26 Feb.	17h	11 Dic.	17h.	6º
5 Feb.	17h	5 Feb.	18h	18 Mar.	17h	11 Dic.	18h.	5º
4 Mar.	17h	4 Mar.	18h	22 Abr.	17h	12 Dic.	16h.	2º
15 Abr.	17h	15 Abr.	18h	6 Mayo	17h	12 Dic.	17h.	3º
13 Mayo	17h	13 Mayo	18h	27 Mayo	17h	12 Dic.	18h.	4º
4 Jun.	13h	5 Jun.	13h			2ª Evaluación		
						11 Mrz.	16h.	2º
						11 Mrz.	17h.	3º
						11 Mrz.	18h.	4º
						12 Mrz.	16h.	1º
						12 Mrz.	17h.	6º
						12 Mrz.	18h.	5º
						Evaluación final		
						25 Jun.	9h.	1º y 2º
						25 Jun.	10h.	5º y 6º
						25 Jun.	11h.	3º y 4º

Reun. especialistas		CLAUSTRO	
Día	Hora	Días	Hora
19 Sept.	13h	1 Sept.	
16 Oct.	17h	7 Sept.	
20 Nov.	17h	30 Oct.	
8 Ene.	17h	29 Ene.	
19 Feb.	17h	29 Jun.	
8 Abr.	17h		
29 Abr.	17h		
20 Mayo	17h		
6 Jun.	13		

CONSEJO ESCOLAR	
Días	Hora
30 Oct.	
29 Ene.	
28 Jun.	

JORNADAS CULTURALES		REUNIÓN INTERCICLOS	
Día		Día	Hora
21 Y 22 de marzo		4 Sept.	
		5a-1º (9h), 2º-3º (10h)	
		4º-5º (11h)	

REUNIÓN PADRES	
Día	Hora
2 Oct.	

COORDINACIÓN CON LOS CENTROS DE SECUNDARIA Y CENTRO DE SALUD.

Los cambios de etapa, especialmente de primaria a secundaria, es un proceso que el alumnado de 6º de primaria de nuestro centro viven con ilusión y cierta ansiedad. Para que este proceso de transición se desarrolle de la forma más natural y relajada posible, existe un plan de coordinación entre el IES Ramón y Cajal, nuestro instituto de referencia, y nuestro colegio (junto a otros). En este plan se incluyen distintas actividades a lo largo del curso para que, tanto el alumnado como sus familias, puedan conocer cómo es el instituto, cómo es su profesorado, qué tipo de actividades se desarrollan... Así mismo, se realizan otras actividades, carreras solidarias y talleres con otros centros cercanos (IES Tomás Navarro Tomás, IES Albasit...) y la coordinación para las jornadas de puertas abiertas de cada uno de ellos. En definitiva, nuestra relación con cada uno de ellos es estrecha y fluida.

De forma similar, si bien hemos tenido contacto con el centro de Salud nº8 de referencia, no hemos realizado actividades conjuntas porque es la enfermera de nuestro colegio la que debe impartir cualquier tipo de formación (como así se hizo)

4.- VALORACIÓN POR CICLOS Y ESPECIALIDADES.

A continuación, presentamos un análisis de diversos aspectos del proceso de enseñanza-aprendizaje, la organización y convivencia, y propuestas de mejora, en su caso, desde los diferentes ciclos.

EDUCACIÓN INFANTIL

NIVEL: 3 AÑOS

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
3 Años	66	4	66		

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD: Las PPDD están adaptadas para atender las posibles carencias del alumnado y aplicar las propuestas de refuerzo y consolidación con la intención de dar respuesta a la situación particular del alumnado.
- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje: Los saberes básicos están secuenciados de forma gradual apoyando los nuevos contenidos a los ya trabajados.
La temporalización se ha ajustado a las propuestas didácticas de esta manera se han distribuido dos unidades didácticas por trimestre.
- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave: Los criterios de evaluación se han adaptado a cada una de las programaciones didácticas de manera que se puedan identificar los resultados del proceso para orientar al alumnado, detectando dificultades y logros.

- Estrategias e instrumentos de evaluación: Se han utilizado registros de observación, registro anecdótico, valoración de producciones orales, revisión de tareas realizadas (fichas).
- Recursos materiales y didácticos: Se han utilizado materiales manipulativos (bloques de construcción, material plástico, juegos educativos..., material tecnológico (panel digital), material audiovisual (vídeos, audios, presentaciones...) recursos impresos (tarjetas de vocabulario, cuadernos de trabajo, fichas didácticas...)
- Dificultades encontradas por Áreas: en el nivel de 3 años, las dificultades han sido la falta de autonomía, dificultades para expresarse verbalmente (vocabulario pobre, mala pronunciación de determinados fonemas, falta de comprensión de las instrucciones...) problemas de atención, y problemas de conducta.
- Propuestas de mejora: Mayor implicación de las familias en el proceso de enseñanza aprendizaje, programa de estimulación del lenguaje, programa de modificación de conducta, y realización de actividades para mejorar la atención dispersa.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Ambiente y clima de trabajo en las aulas: En general el ambiente ha sido positivo salvo en un aula donde se han dado algunas conductas disruptivas.

- Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:

La organización ha sido la habitual en el centro, nuestro nivel ha estado muy coordinado para favorecer que los materiales y espacios fueran utilizados por todos de la manera más optimizada posible.

Las dificultades están relacionadas con los espacios del centro, son reducidos para la ratio numerosa que tenemos, tanto en el aula como en el resto de

espacios comunes, lo que dificulta la organización de actividades y afecta a la programación.

- Colaboración con los padres/madres o tutores legales: ha sido muy buena.
- Propuestas de mejora:

Dado el buen resultado obtenido en el nivel y con los alumnos, con la entrada y salida escalonada de 3 años y el patio exclusivo para este nivel con diferencia de horario, nuestra propuesta es mantener por lo menos en el primer trimestre del curso que viene esta misma medida.

- *Hace falta cambiar el suelo de las clases con suelo cálido todo entero.*
- *Dos apoyos a tiempo completo*
- *Sellar las alcantarillas del patio para evitar accidentes al intentar el alumnado levantarlas.*
- *Reponer árboles en el patio y poner sombras.*
- *Adecuar la sala de psicomotricidad y quitar muebles para evitar accidentes.*

NIVEL: 4 AÑOS

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
4 Años	63	2	63		

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD: están adaptadas a la diversidad del alumnado para dar respuesta a la demanda actual del aula. Partiendo de las

situaciones de aprendizaje en el grupo hemos creado las secuencias y temporalización de forma gradual teniendo presente las motivaciones, intereses y circunstancias de cada grupo y alumnado.

- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje: Los saberes básicos están secuenciados de forma gradual apoyando los nuevos contenidos a los ya trabajados.
La temporalización se ha ajustado a las propuestas didácticas de esta manera se han distribuido dos unidades didácticas por trimestre.

- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave: Los criterios de evaluación se han adaptado a cada una de las programaciones didácticas.

- Estrategias e instrumentos de evaluación: Han sido los habituales en infantil, observación, mapas conceptuales, líneas de tiempo, juegos, obras de teatro, rúbricas, listas de cotejo, juegos de rol y pistas, herramientas de aplicaciones digitales....

- Recursos materiales y didácticos: Se han utilizado materiales manipulativos (bloques de construcción, material plástico, juegos educativos..., material tecnológico (panel digital), material audiovisual (vídeos, audios, presentaciones...) recursos impresos (tarjetas de vocabulario, cuadernos de trabajo, fichas didácticas...)

- Dificultades encontradas por Áreas: en el nivel de 4 años, las dificultades han sido sobretodo la atención, la expresión oral, la resolución de problemas de razonamiento y conductas disruptivas de algun que otro alumnado.

- Propuestas de mejora: programa de estimulación del lenguaje, programa de modificación de conducta, y realización de actividades para mejorar la atención dispersa.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Ambiente y clima de trabajo en las aulas: En general el ambiente ha sido positivo salvo en un aula donde se han dado conductas disruptivas severas de un alumno creando mucha distorsión.

- Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:

La organización ha sido la habitual en el centro, nuestro nivel ha estado muy coordinado para favorecer que los materiales y espacios fueran utilizados por todos de la manera más optimizada posible.

Las dificultades están relacionadas con los espacios del centro, son reducidos para la ratio numerosa que tenemos, tanto en el aula como en el resto de espacios comunes, lo que dificulta la organización de actividades y afecta a la programación.

- Colaboración con los padres/madres o tutores legales: ha sido muy buena.
- Propuestas de mejora:
 - Mas apoyos.
 - Espacio para el alumnado que no da religión.
 - La ventilación de los baños en invierno sea durante la noche y que mientras el alumnado esté en el centro permanezcan cerradas.
 - El encendido de la calefacción sea al menos al menos una hora antes de empezar las clases.
 - Las puertas de entrada y salida al edificio de infantil sean abiertas y cerradas por el personal que competa. Que las puertas se abran por la mañana al menos a las 8:45 y se cierren a las 9:15 y al salir se abran a las 13:45 y se cierre a las 14:05.
 - Mantener la entrada escalonada de 3 años, y 4 y 5.

NIVEL: 5 AÑOS

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
5 Años	68	2	68		

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD: no se han presentado dificultades y están adaptadas a la diversidad del alumnado para dar respuesta a la demanda del aula.
Las unidades de programación se han temporalizado y ha dado pie a crear situaciones de aprendizaje teniendo presente las motivaciones e intereses de cada grupo.
- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las unidades de programación: Los saberes básicos están secuenciados de forma gradual y su temporalización se ha ajustado a las propuestas didácticas contribuyendo así a la consecución de las competencias específicas de cada área.
- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave: Los criterios de evaluación se han adaptado a cada una de las programaciones didácticas.
- Estrategias e instrumentos de evaluación: Han sido los habituales en infantil, observación, mapas conceptuales, líneas de tiempo, juegos, obras de teatro, rúbricas, listas de cotejo, juegos de rol y pistas, herramientas de aplicaciones digitales....
- Recursos materiales y didácticos: Se han utilizado materiales manipulativos (bloques de construcción, material plástico, juegos

educativos..., material tecnológico (panel digital), material audiovisual (vídeos, audios, presentaciones...) recursos impresos (tarjetas de vocabulario, cuadernos de trabajo, fichas didácticas...)

- Dificultades encontradas por Áreas: No hemos encontrado ninguna dificultad reseñable en ningún área, solo mencionar alguna en el área lingüística de algunos alumnos/alumnas.
- Propuestas de mejora: Trabajar más la autorregulación emocional ya que es clave para el correcto funcionamiento de la marcha del grupo-clase.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Ambiente y clima de trabajo en las aulas: En general, el ambiente ha sido positivo y, aunque son clases muy habladoras, no ha afectado a su rendimiento académico.
- Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:
Los recursos materiales usados han sido todos los que disponíamos en las aulas y no ha habido problema para utilizar los disponibles en el centro.
- Colaboración con los padres/madres o tutores legales: ha sido muy buena.
- Propuestas de mejora:
 - Potenciar más actividades de convivencia de los 3 grupos de 5 años.
 - Tener un espacio para el alumnado que no da religión en cualquier zona del centro.

4.- RELACIÓN DE ACTIVIDADES DE PLANES DE CENTRO PRESCRIPTIVOS.

Relación de actividades desarrolladas por curso o ciclo de cada uno de los planes del centro (con alumnado o solo con profesorado).
Plan Digital de Centro.
<ul style="list-style-type: none"> - Actividades de robótica en las clases de infantil relacionadas con el proyecto trabajado. - Seminario de robótica por parte del profesorado. - Las actividades llevadas a cabo en las aulas con el panel interactivo.
Plan de Igualdad y Convivencia.
<ul style="list-style-type: none"> - Celebración del día 25 de Noviembre. - Día de la Paz. - Día de la mujer. - Día de Europa - Jornadas Culturales. El deporte. Visita de las jugadoras del Albacete.
Plan de Lectura
<ul style="list-style-type: none"> - Día del libro. - Visita a la biblioteca del centro a contar un cuento. - Visita del alumnado de 5 años a la biblioteca del barrio. - Cuentacuentos por parte del alumnado de 6º y de familias al alumnado de infantil.

5.- OTRAS PROPUESTAS DE MEJORA QUE NO SE RECOGEN EN APARTADOS ANTERIORES (organización, horarios, sustituciones, apoyos, reformas...):

- Contratar a una empresa de desatascos de tuberías para desatascar el aseo del profesorado de la planta baja del edificio de infantil.
- Contenedor de pañales para aquel alumnado que no controlan esfínteres.
- Zonas de sombra en el patio, ya que según el RD 132/ 2010 del 12 de febrero es un requisito mínimo de los centros de educación infantil y primario.
- Reponer los árboles del patio.
- Fijar las alcantarillas para que no las levante el alumnado y evitar accidentes.
- Poner un rocódromo en el zócalo del patio con suelo blando en paredes el patio.
- Tapar la vaya para evitar la observación externa del patio.
- Espacio para dejar material de infantil.

EDUCACIÓN PRIMARIA

PRIMER CICLO

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
1º Primaria	68	0	22.1 ºA 23. 1ºB 22. 1ºC		
2º Primaria	72	6	71	0	2ºB---1

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD: Las PPDD reflejadas en las Situaciones de Aprendizaje se adecúan a la normativa vigente y son fácilmente adaptables a nuestro contexto de centro y aula.
- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje: En líneas generales encontramos adecuada la secuenciación de los saberes básicos en las Situaciones de Aprendizaje, aunque puntualmente observamos contenidos poco desarrollados, como, por ejemplo, en matemáticas las operaciones básicas de suma y resta con llevadas o el inicio a la multiplicación. Otros contenidos, como los ODS, a veces son tratados con textos y preguntas demasiado complejos para nuestro alumnado. Finalmente concluimos que las actividades que se incluyen en las SA, son o demasiado sencillas o demasiado complejas permitiendo escasa autonomía al alumnado a la hora de trabajar.
- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave: Son adecuados y se ajustan a la normativa.

- Estrategias e instrumentos de evaluación: seguimiento diario mediante registro anecdótico y observación directa, producciones y trabajos individuales y colectivos como productos finales de las distintas SA, libro de texto y cuadernillo fungibles, pruebas escritas y exposiciones orales. También hemos usado distintos sistemas para animación y seguimiento de la competencia lectora; como fichas y pasaportes de lectura. Cabe destacar en este apartado, el trabajo que hemos tenido que implementar para adaptar las pruebas escritas de la editorial que vienen en un soporte muy extenso y en ocasiones recogen actividades que no se ajustan a lo trabajado en la SA o por su presentación son demasiado complejas para nuestro alumnado.
- Recursos materiales y didácticos: Libros de texto y cuadernillos (lengua y matemáticas), cuaderno, fichas de refuerzo o ampliación, actividades digitales interactivas de distintas webs gratuitas (Educaplay, Livebroksheet, Applearnings, etc.), libros de lectura adecuados al nivel lector de nuestro alumnado y otros recursos materiales fungibles y no fungibles.
- Dificultades encontradas por Áreas: Mención especial es la colaboración mejorable de las familias con la lectura en casa diaria. En el área de Lengua, hemos encontrado algunos textos empleados para el desarrollo de la comprensión lectora excesivamente complejos o abstractos para las capacidades y nivel evolutivo del alumnado. En el área de Matemáticas y Conocimiento del Medio, observamos que los materiales ofrecían poca cantidad de actividades y además poco variadas para el adecuado trabajo de los saberes básicos.
- Propuestas de mejora: Cuando sea posible, estudiar el cambio de material didáctico a otra editorial diferente. *Los cuadernillos de lengua y matemáticas son difíciles de finalizar. No se deberían pedir para el próximo curso.* Continuar preparando un banco de recursos y fichas para reforzar y ampliar los saberes básicos de las distintas SA. Recopilar actividades digitales interactivas con el mismo fin de cada SA. Ampliar

conforme a lo posible el fondo bibliográfico de la biblioteca del centro con ejemplares adaptados a los intereses y nivel lector del alumnado de nuestro ciclo.

- *Vemos más adecuado utilizar cuadernos con pautas (sin cuadros).*

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Ambiente y clima de trabajo en las aulas: Destacamos diferencias significativas entre las distintas aulas; en 2º curso destacamos la clase de 2ºC como bastante tranquila y con capacidad para trabajar en silencio por ciertos espacios de tiempo, en contraposición tenemos a 2ºA y 2ºB ambas con un grupo de varios alumnos muy inquietos y habladores que crean un ambiente ruidoso y con continuas interrupciones que dificultan a menudo el desarrollo de las clases.
- Los alumnos de 1º en general permiten un buen ritmo de trabajo. Al principio, faltan rutinas y se retrasa mucho el avance de los contenidos. A partir del segundo trimestre, se va mucho más rápido.
- Organización del aula y aprovechamiento de los recursos: Se han realizado diferentes agrupamientos dentro de cada clase, en función de la tarea a realizar: organización en grupos de 4 o 6 alumnos, en forma de U, trabajo por parejas o disposición individual para la realización de pruebas escritas, aprovechando los recursos materiales o digitales existentes.
- Para potenciar el aprendizaje cooperativo vemos conveniente que se encuentren sentados de ese modo. *La mayor parte del tiempo hemos utilizado estructuras cooperativas (folio giratorio, estaciones de aprendizaje, lápices al centro...)*
- Colaboración con los padres/madres o tutores legales: A nivel general, las relaciones han sido muy buenas con las familias y estas han colaborado adecuadamente cuando así se ha requerido. Solo puntualmente, en algún caso no se han seguido las indicaciones que se han facilitado.

- Propuestas de mejora: Seguir realizando actividades relacionadas con descansos activos a mitad de mañana, así como actividades de vuelta a la calma tras la subida del patio. Mantener las normas de aula en torno al respeto de turnos de palabra y realizar actividades que entren en las modulaciones de la intensidad de la voz según el contexto.
- Más intervención de las familias en las clases. Por ejemplo, en cuentacuentos, festividades o actividades en las que puedan aportar conocimientos o apoyar en el proceso de aprendizaje de nuestros alumnos.

4.- RELACIÓN DE ACTIVIDADES DE PLANES DE CENTRO PRESCRIPTIVOS.

Relación de actividades desarrolladas por curso o ciclo de cada uno de los planes del centro (con alumnado o solo con profesorado).
Plan Digital de Centro.
<ul style="list-style-type: none"> - Seminario de Pensamiento computacional. - Actividades de robótica con los alumnos en área de matemáticas. - Actividades interactivas en distintas plataformas en pizarra digital y tablets.
Plan de Igualdad y Convivencia.
<ul style="list-style-type: none"> - Murales conmemorativos y actividades sobre el 8M. Concurso: "La mujer que admiras". - <i>"Mujeres importantes para mí" (actividad de aula)</i> - <i>Mural mariposas en el Hall</i>
Plan de Lectura
<ul style="list-style-type: none"> - Vista a la biblioteca pública y expedición de carnets del alumnado. - Sesiones de cuentacuentos. - <i>Te pillé leyendo</i> - Dinamización de las bibliotecas de aula. - <i>Seguimiento de la lectura de libros adecuados al momento de desarrollo evolutivo del alumnado a través de distintos sistemas: pasaporte lector, fichas de lectura, etc.</i> - <i>Lectura en el aula de tres lotes de libros "Sapo y Sepo", "El dragón frambuesa" y "Una Cenicienta traviesa"</i>

5.- OTRAS PROPUESTAS DE MEJORA QUE NO SE RECOGEN EN APARTADOS ANTERIORES (organización, horarios, sustituciones, apoyos, reformas...):

En la medida de lo posible elaborar horarios donde las áreas con especialistas sean después del recreo para un mejor aprovechamiento de los tiempos y la atención del alumnado.

SEGUNDO CICLO

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
3º Primaria	72	4	72		
4º Primaria	70	4	70		

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD: No ha habido que hacer ninguna adaptación de las PPDD. Se ha continuado el orden de secuenciación de las diferentes S.A establecidas al inicio de curso.
- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje: se ha modificado la secuenciación de contenidos, por ejemplo, en matemáticas con operaciones con n.º decimales y enteros en 3º de Primaria. En 4º de Primaria la secuencia se corresponde con lo establecido en la Programación didáctica.
- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave: Se han tenido en cuenta los criterios de evaluación de las programaciones didácticas para lograr los objetivos y competencias.
- Estrategias e instrumentos de evaluación: seguimiento diario, cuaderno, trabajos individuales y colectivos, pruebas escritas y orales. Además, se han utilizado recursos digitales a través de classroom: formularios de evaluación y control de entrega de tareas.
- Recursos materiales y didácticos: se ha utilizado libro y material de refuerzo y ampliación de la editorial y otras editoriales, además de recursos digitales: Plataforma Classroom, pizarras digitales, ...

Medios audiovisuales, libros de lectura, aula Althia, salidas charlas sobre temas de interés presenciales, actividades complementarias en los días señalados: Navidad, día de la Paz, Jornadas culturales, día de la mujer, día del libro, ...

Propuesta de mejora: adquirir material de aula y compartirlo con las diferentes clases (fig. geométricas, minerales, mapas actualizados, ...)

- Dificultades encontradas por Áreas: lenguaje. Problemas en la expresión escrita, faltas de ortografía (signos de puntuación, mayúsculas, ...) caligrafía ilegible, mejorar la fluidez lectora, etc.
 - Matemáticas. Operaciones básicas, comprensión y resolución de problemas y cálculo mental.
 - Conocimiento del Medio. Afianzar hábitos de estudio diario en casa y uso de técnicas de estudio.

 - Propuestas de mejora: Establecer por ciclos y de manera progresiva, material de refuerzo para trabajar el área de lengua (ortografía, redacción, caligrafía, fluidez lectora, ...) integrándolo dentro del Plan de lectura y la biblioteca del centro. En el área de matemáticas reforzar la comprensión de problemas utilizando estrategias como palabras clave y pasos a seguir.
- Continuar reforzando las operaciones básicas
 - Continuar pidiendo colaboración a las familias para afianzar los contenidos trabajados en clase y aplicar técnicas de estudio.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Ambiente y clima de trabajo en las aulas: en general son grupos muy habladores e inquietos, lo cual repercute en la falta de atención.
Propuesta de mejora: talleres que trabajen la inteligencia emocional y la atención.

- Organización del aula y aprovechamiento de los recursos: Se han realizado diferentes agrupamientos dentro de cada clase, en función de la tarea a realizar: organización de trabajos individuales, por parejas y grupales, aprovechando los recursos materiales o digitales existentes. En el 2º Ciclo se han realizado desdobles con el área de música para utilizar el aula Althia y una atención más individualizada en el área de música.
- Colaboración con los padres/madres o tutores legales: relación cordial desde el respeto mutuo
- Propuestas de mejora: Crear un banco de recursos materiales y digitales para las clases organizado por ciclos a nivel de centro.
 - Organizar actividades en colaboración con otros organismos, para mejorar la convivencia e inteligencia emocional entre el alumnado.
 - Revisar las normas de convivencia del centro.

4.- RELACIÓN DE ACTIVIDADES DE PLANES DE CENTRO PRESCRIPTIVOS.

Relación de actividades desarrolladas por curso o ciclo de cada uno de los planes del centro (con alumnado o solo con profesorado).
Plan Digital de Centro.
<ul style="list-style-type: none"> - Formación en la creación de las Aulas Virtuales (Educamos) - Seminario; Pensamiento computacional y robótica. - Uso de Classroom: actividades de ampliación y refuerzo, vídeos, entrega de tareas... -Seminario de robótica -Uso de plataformas y correos oficiales "Educamos", Teams y "Outlook" -Uso de pizarra digital para el profesorado y alumnado. -Actividades de formación profesorado en el centro (píldoras formativas)
Plan de Igualdad y Convivencia.
<ul style="list-style-type: none"> - Día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer. - Día de la mujer: La mujer que admiras. - Concurso: Mujeres de Castilla-La Mancha para trabajar el día internacional de la mujer (8 de marzo) - Día de la niña y la ciencia, -Proyecto: Prevención de riesgos en Educación emocional 4º Primaria
Plan de Lectura
<ul style="list-style-type: none"> - Lecturas compartidas trimestrales con la biblioteca de centro (3º PRI) - Plan de ortografía activa (4º PRI) - Cuentacuentos en la biblioteca municipal del barrio

- **Propuesta de mejora.** Dinamizar la Biblioteca Escolar dentro del Plan de lectura del centro.

5.- OTRAS PROPUESTAS DE MEJORA QUE NO SE RECOGEN EN APARTADOS ANTERIORES (organización, horarios, sustituciones, apoyos, reformas...):

- Horarios. En la medida de lo posible intentar repartir las diferentes especialidades diarias a lo largo de la semana.
- Programa de Reciclaje. Responsabilizar a cada tutor para que organice en su clase el reciclado de residuos y sea el alumnado quien se encargue de llevarlo a los contenedores correspondientes.
- Organizar apoyos ordinarios entre el profesorado del ciclo y nivel.

TERCER CICLO

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
5º Primaria	70	2	70	0	0
6º Primaria	79	6	79		0

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD:

Las PPDD de 6º se llevaron a cabo a principio de curso aplicando la nueva ley (LOMLOE). Fueron aprobadas en Claustro y Consejo Escolar. Las PPDD de 5º se realizaron y empezaron a ponerse en práctica el año pasado. Tanto en 5º como en 6º las programaciones se adaptan al alumnado del centro haciendo las ampliaciones o refuerzos oportunos.

- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje:

La temporalización y secuencia de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje se ha llevado a cabo según lo programado, adaptándola puntualmente para dar cabida a las actividades complementarias realizadas durante el curso. Ha estado coordinada entre los grupos del mismo nivel. Se han propuesto situaciones de aprendizaje, tareas finales, donde se han puesto en práctica los saberes aprendidos desarrollando las distintas competencias.

- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave:

Se han tenido en cuenta los criterios de evaluación para programar los objetivos y competencias clave.

- Estrategias e instrumentos de evaluación:

Se han utilizado las recogidas en las Programaciones: revisión de tareas, análisis del cuaderno, análisis de producciones, pruebas de composición, pruebas objetivas... Además se han utilizado los siguientes recursos digitales a través del uso de la plataforma "Classroom": fichas interactivas con autoevaluación, entrega de tareas...

- Recursos materiales y didácticos:

Libro de texto: Lengua castellana. (Proyecto FanFest, Editorial Edelvives).
Google suite: Gmail, Drive, Classroom... Uso de las TIC de manera habitual, (pizarra digital y ordenador de aula). Aplicaciones sencillas que permitan realizar presentaciones. Recursos audiovisuales, uso de fotografías y vídeos. Materiales y recursos manipulativos. (Murales y material elaborado por el profesorado, alumnado y la editorial). Fichas de refuerzo y/o ampliación. Uso de actividades interactivas, animaciones, autoevaluaciones, etc. salidas, visitas culturales, actividades complementarias para celebrar la Navidad, día de la Paz, Jornadas Culturales, Día del libro..., programa de consumo de fruta, programa de reciclaje. Actividades organizadas con la colaboración de las familias: taller de RCP

- Dificultades encontradas por Áreas:

Lengua: no hay dificultades significativas. En las composiciones escritas se encuentran las dificultades propias del desarrollo de esta destreza: organización de ideas, expresión, puntuación, riqueza de vocabulario, ortografía... Algunos deben mejorar la fluidez lectora.

Matemáticas: no hay dificultades significativas. Cuesta automatizar la secuenciación de los pasos para resolver problemas, así como afianzar operaciones.

Conocimiento: se deben afianzar los hábitos de estudio diario en casa por parte de algunos alumnos/as.

➤ Propuestas de mejora:

Seguir trabajando en clase de manera guiada los aspectos a afianzar referidos anteriormente en cada área.

Continuar pidiendo colaboración a las familias para mejorar hábitos de trabajo y estudio en casa en los casos que así lo requieran.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

➤ Ambiente y clima de trabajo en las aulas:

El ambiente y clima de trabajo ha sido, en general, adecuado dentro del aula. Los niños han aprovechado bien el tiempo de trabajo en clase.

➤ Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:

Las aulas se han organizado con agrupamientos flexibles que se han adecuado a las necesidades de las actividades realizadas.

Se han aprovechado todos los recursos disponibles en el colegio.

➤ Colaboración con los padres/madres o tutores legales:

Las familias, en general, se han mostrado colaboradoras con la labor docente.

➤ Propuestas de mejora:

4.- RELACIÓN DE ACTIVIDADES DE PLANES DE CENTRO PRESCRIPTIVOS.

Relación de actividades desarrolladas por curso o ciclo de cada uno de los planes del centro (con alumnado o solo con profesorado).
Plan Digital de Centro.
<ul style="list-style-type: none"> -5º-Proyecto de Radio Escolar (uso de editor de audio “Audacity”) -5º-6º- Uso de Classroom (actividades de ampliación y refuerzo, vídeos, entrega de tareas...) -5º y 6º -Proyectos de robótica utilizando “Scratch” -6º-Uso de robots prestados por Universidad de Educación. -Seminario de robótica (profesorado interesado) - 6º- Uso de “Google Drive”, “Canva” -Uso de plataformas y correos oficiales “Educamos” “Outlook” (profesorado) “Teams” -Uso de pizarra digital (profesorado y alumnado) -Actividades de formación (píldoras formativas) (profesorado)
Plan de Igualdad y Convivencia.
<ul style="list-style-type: none"> -5º-6º Día de la niña (La madeja del Blues) -5º-6º Día contra la violencia de género (Murales) - 5º-6º- Día de la mujer (Concurso “La mujer que admiras”) 5º- Lecturas “Billy y el vestido rosa” “El equipo de las chicas” 5º-6º -Charla “Resolución de conflictos” 5º- Proyecto “Prevención en riesgos emocionales” 6º-Taller de corresponsabilidad.
Plan de Lectura
<ul style="list-style-type: none"> -5º- 6º-Salidas “Cuentacuentos”, teatro en inglés -5º Día del libro (encuentro con autora) -5º-6º- Creación de cuentos (Concurso “Museo de Cuchillería”) -5º-6º-Plan lector (lecturas trimestrales de libros de lectura con actividades), Bibliotecas de aula. -5º-6º-Representaciones teatrales realizadas por el alumnado. -5º-6º-Recomendaciones de libros -5º-Proyecto de Radio Escolar (búsqueda de noticias, lectura, reescribir noticias) -5º- Recomendaciones de libros en la “Radio Escolar”

5.- OTRAS PROPUESTAS DE MEJORA QUE NO SE RECOGEN EN APARTADOS ANTERIORES (organización, horarios, sustituciones, apoyos, reformas...):

-Horarios: repartir las horas de especialistas de una manera más equilibrada y proporcional a lo largo de las sesiones semanales.

-Mejorar programa de reciclaje en el aula. Se propone que cada tutor/a gestione la recogida y posterior depósito de los residuos directamente en los

contenedores del patio sin que haya turnos de vaciado de contenedores por planta.

-Mantener las cuentas de correo “Google” de” cpparquesur” tanto para profesores como alumnado de manera que se puedan seguir utilizando las opciones que proporcionan.

ESPECIALISTAS

INGLÉS

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
Nº de alumnas/os	431	4			

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD: TodOs los cursos han seguido el material adaptado a la LOMLOE.
- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje:

La temporalización de los saberes básicos se ha llevado a cabo teniendo en cuenta las programaciones didácticas. En 6º de Primaria, debido a la gran cantidad de actividades complementarias del tercer trimestre, se ha notado un descenso en cuanto a los hábitos de trabajo, pero debido a que es evaluación continua, no ha tenido mayor trascendencia.

- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave:

Se han adecuado como siempre los criterios de evaluación al nivel de competencia del alumnado, respetando los diferentes ritmos de aprendizaje. Comprobando las 4 destrezas (Listening, Reading, Speaking, Writing) y teniendo muy en cuenta la competencia comunicativa y las tics. La destreza de “Speaking” se ha trabajado más que el curso pasado en el primer ciclo y el nivel de 4º, al aumentar las actividades en grupo e interacción entre alumnos.

➤ Estrategias e instrumentos de evaluación:

Sobre todo, hemos usado una estrategia comunicativa. Los instrumentos han sido variados, entre los que podemos destacar la observación directa, análisis de producciones de los niños, los test realizados y otras actividades más interactivas y lúdicas.

➤ Recursos materiales y didácticos:

Este curso hemos trabajado con la editorial Macmillan (Proyecto Kids Can) Se han utilizado los paneles, G- Classroom, Genially, plickers, whiteboard, Wordwall, Kahoot, Bamboozle, Kaboom, Liveworksheet, Canva, Bluebot, Scratch, mascotas de clase (Infantil) Diversos vídeos seleccionados en 3 años y otros programas complementarios proporcionados por la editorial, además de otros instrumentos interactivos creados por los propios maestros para adaptarse a su propia programación.

En 1º B también Classdojo.

➤ Dificultades encontradas por Áreas:

El trabajo de la habilidad de producción oral (Speaking) se ha visto afectada por la falta de trabajos grupales de interacción oral por falta de tiempo y por la alta ratio de las aulas. Además, en el tercer ciclo hay que tener en cuenta que hay más contenido trabajado (al haber más situaciones de aprendizaje) y más actividades complementarias que provocan que algunas sesiones semanales no se puedan dar.

➤ Propuestas de mejora:

Desde el equipo de inglés se consideraría necesario una impresora en a3 y una plastificadora nueva para primaria.

Proponemos laboratorio de inglés en cuanto se pueda.

Así mismo se piensa que sería necesario realizar desdobles en esta área para poder potenciar y trabajar la destreza ORAL.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

➤ Ambiente y clima de trabajo en las aulas:

El ambiente y clima de trabajo, en líneas generales es bueno, aunque hay que mencionar la falta de atención que presenta el alumnado de los cursos de 1º a 3º

➤ Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:

Dependiendo de las actividades programadas, las aulas se han organizado de diferentes maneras: Grupos de 4, Parejas, “Forma de U”, trabajo individual.

➤ Colaboración con los padres/madres o tutores legales:

Con relación a este aspecto se han mantenido las reuniones necesarias en el centro dentro de las horas de tutoría. Y se ha seguido usando la comunicación habitual a través de Google Classroom y la plataforma EducamosCLM. No han existido problemas que destacar a nivel de colaboración.

➤ Propuestas de mejora:

Nos gustaría que existiera la posibilidad de desdoblar las clases de inglés para mejorar la destreza oral del alumnado ya que las clases son muy numerosas.

4.- RELACIÓN DE ACTIVIDADES DE PLANES DE CENTRO PRESCRIPTIVOS.

Relación de actividades desarrolladas por curso o ciclo de cada uno de los planes del centro (con alumnado o solo con profesorado).

Plan Digital de Centro.

- En el área de inglés se han realizado actividades con Bluebot y Scratch

Plan de Igualdad y Convivencia.

- Se ha trabajado el día de la mujer (8 de marzo) y el día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer (25 de noviembre).

Plan de Lectura

- Proyecto Etwinning. El alumnado ha buscado, leído y redactado información para completar las actividades propuestas de Etwinning.

5.- OTRAS PROPUESTAS DE MEJORA QUE NO SE RECOGEN EN APARTADOS ANTERIORES (organización, horarios, sustituciones, apoyos, reformas...):

Si se pudieran hacer desdobles se facilitaría la realización de actividades dentro de los planes anteriormente mencionados. Por otra parte, se ha notado un aumento en el nivel de ruido, lo que dificulta el desarrollo normal de las clases en inglés (especialmente en el desarrollo de actividades de listening).

EDUCACIÓN FÍSICA

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

➤ Adaptación de las PPDD:

Durante el primer trimestre de este curso 2023-24 se han realizado las nuevas programaciones en los cursos de 2º, 4º y 6º para adaptarlas a la nueva normativa. Así junto con las de 1º, 3º y 5º adaptadas el curso pasado ya tenemos las programaciones adaptadas de todos los cursos.

➤ Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje:

Hemos trabajado los diferentes saberes básicos de acuerdo a la temporalización y secuenciación establecidos en nuestras PPDD.

➤ Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave:

Los criterios de evaluación y las competencias clave han sido adecuados a los distintos niveles de primaria establecidos en las PPDD.

➤ Estrategias e instrumentos de evaluación:

Hemos utilizados los contemplados en nuestras PPDD: observación directa, listas de control, realización de algunas pruebas, elaboración de materiales propios.

➤ Recursos materiales y didácticos:

Algunos materiales propios del área de Educación Física se han deteriorado debido al uso. Este curso se han adquirido algunos materiales como balones, conos y picas.

➤ Dificultades encontradas por Áreas:

En algunas ocasiones puntuales el comportamiento de algunos alumnos/as ha sido disruptivo en clase. Se han tomado medidas de aula para que no se siga repitiendo.

➤ Propuestas de mejora:

Tras las varias opciones planteadas para el arreglo del suelo de la pista de abajo, y tras decidir poner césped artificial, no sabemos si esta opción será adecuada o no. El responsable de la delegación que nos visitó al centro nos informó de los pros y contras de poner este tipo de suelo. Cuando recibamos próximas noticias ya decidiremos que será lo mejor.

En la pista de arriba también consideramos necesario sustituir (o buscar otra alternativa) las rejillas de evacuación del agua porque los alumnos se resbalan y porque este material puede ser peligroso y causar graves heridas o lesiones.

También estamos a la espera de ver lo que se puede hacer respecto a la instalación del rocódromo en el gimnasio.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Ambiente y clima de trabajo en las aulas:
En general el ambiente de trabajo ha sido bueno en los distintos niveles, exceptuando casos puntuales de algunos alumnos con comportamientos disruptivos
- Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:
Se ha realizado un cuadrante para el uso del gimnasio y patio para realizar las clases con los distintos niveles y aprovechar al máximo los recursos disponibles.
- Colaboración con los padres/madres o tutores legales:
Cuando ha surgido algún caso puntual de mal comportamiento se ha hablado con las familias para informar de este comportamiento. En general la relación y el trabajo con las familias ha sido buena.
- Propuestas de mejora:

MÚSICA

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
Alumnado	434	2º- 1 5º- 1	todos	ninguno	ninguno

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD:
Las programaciones didácticas han sido adaptadas según las instrucciones recibidas por parte de la dirección del centro a la normativa LOMLOE.
- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en situaciones de aprendizaje: La secuenciación y temporalización de saberes básicos se

ha coordinado entre grupos del mismo nivel; integrando actividades complementarias en la medida de lo posible que se ofrecían. Esta secuenciación y temporalización ha estado acorde con lo programado en las programaciones de principio de curso.

- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave: Los criterios de evaluación responden a la necesidad de integrar tanto competencias clave como saberes básicos y la ponderación porcentual que se especificó al principio del curso.

- Estrategias e instrumentos de evaluación: Observación directa, pruebas orales, revisión de tareas y de producciones propias. Recursos digitales mediante Classroom, actividades individuales con tablet a través de kahoot, fichas de autoevaluación, lista de cotejo., rúbricas. Autoevaluación y exámenes escritos.

- Recursos materiales y didácticos:
Como recursos materiales los recogidos en las PPDD: Libros de aula, fichas, medios audiovisuales (pizarra digital, panel digital, tablet, creación de vídeos, ...) Descansos activos. Instrumental de aula (percusión) y del alumnado (flauta dulce) Material propio de creación (fichas imprimibles) Actividades de búsqueda de información y trabajos de investigación. Creación de instrumentos con material reciclado.

- Dificultades encontradas por Áreas:
No disposición total de las sesiones en el aula específica. Transporte por el centro del material, pudiéndose dar el caso de dañarlo, perderlo...Carencia de la cantidad necesaria de instrumentos para poder realizar instrumentaciones, ya que se cuenta con un número de instrumentos muy reducido y parte de ellos no están en buenas condiciones.

- Propuestas de mejora:

Ampliación de las sesiones de música adaptada a la normativa LOMLOE. Renovar y añadir instrumentos de pequeña percusión dado que las clases son muy numerosas y las instrumentaciones requieren de mayor número de instrumentos para que sean efectivas. Además, gran parte de este material está dañado, roto, le faltan piezas...Sería muy interesante tener material como palos chinos, tubos sonoros, boomwhakers, campanas montessori o paracaídas infantil para actividades musicales. Mejora del mobiliario de la clase (sillas, mesas...).

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

➤ Ambiente y clima de trabajo en las aulas:

En los cursos de 2º y 4º el ambiente ha sido bueno, con una aceptación receptiva por parte del alumnado y un incremento del interés de éstos hacia la asignatura, así como una notable mejoría en sus conocimientos musicales durante este curso. Se quiere destacar la gran coordinación y colaboración entre las especialistas de música (Conchi Gómez y Nuria Landete) así como el magnífico clima de trabajo entre las mismas, trabajando constantemente y al unísono para ampliar y mejorar los conocimientos de los alumnos. Se hace constar también la coordinación y el buen clima entre la especialista sustituta de Conchi (Alba Ballesteros) y Nuria Landete. Por parte de la especialista sustituta (Alba Ballesteros) se destaca que en general los grupos de 1º, 3º y 5º muestran un comportamiento positivo hacia la asignatura de música y se quiere destacar especialmente que estos cursos, dirigidos durante todo el curso por Conchi Gómez, cuentan con un muy buen nivel de práctica instrumental (flauta dulce), vocal y de lenguaje musical.

➤ Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:

Organización itinerante en la mitad del horario para los cursos de 1º, 3º, 5º y 6º ya que el aula de música es compartida por las especialistas de música. Se destaca que los alumnos de 2º han podido trabajar durante este curso escolar en el aula de música la cual ni siquiera conocían hasta

este curso. Se ha podido trabajar muy bien en los cursos de 2º y 4º ya que en todas las horas en las que se ha impartido clase se ha utilizado el aula de música con todos sus recursos lo cual ha repercutido en gran medida en el aumento de los conocimientos y capacidades musicales del alumnado. Se han aprovechado todos los recursos disponibles tanto de espacios como de material.

El desdoble de las sesiones de música de segundo ciclo debe continuar ya que el trabajo en pequeños grupos es más productivo, sobre todo a nivel instrumental y permite llevar a cabo una atención mucho más individualizada.

➤ **Colaboración con los padres/madres o tutores legales:**

Las familias han respondido de forma responsable proporcionándole al alumnado el material solicitado. Han recibido las tareas enviadas y se han mantenido en contacto con los especialistas a través de diferentes medias (Classroom, Educamos, agenda escolar...) También hemos colaborado en las reuniones de nivel y tutorías de equipo que se nos ha requerido.

➤ **Propuestas de mejora:**

Requerimos a la Administración la figura de dos especialistas fijos en el centro con una continuidad para una mejor coordinación y desarrollo en equipo; evitando estar sujetos al azar de la previsión de puestos de trabajo. Visto el estado de parte del instrumental del centro, se requiere la necesidad de ampliar la dotación de dicho instrumental.

RELIGIÓN

1.- RESULTADOS ACADÉMICOS:

Curso 2023-24	Matriculados	Con PT	Promocionan	Promocionan con pendientes	NO promocionan
		1º prim 2º prim	sí		

2.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE:

- Adaptación de las PPDD:

A los alumnos con PTI se les ha hecho una adaptación según PT, AL

- Secuencia y temporalización de los saberes básicos en las situaciones de aprendizaje:

Según marca el libro, pero hemos valorado seguir los tiempos litúrgicos, según nos marca el calendario.

- Adecuación de los criterios de evaluación e integración de las competencias clave:

Según niveles y según las adaptaciones

- Estrategias e instrumentos de evaluación:

Estrategia comunicativa, observación directa y pruebas de evaluación del libro.

- Recursos materiales y didácticos:

El libro de Religión, pizarra digital, tablets, y todos los recursos que el libro propone. Mascota en infantil.

- Dificultades encontradas por Áreas:

No se han encontrado

- Propuestas de mejora:

Seguir aumentando el material en el aula.

3.- ORGANIZACIÓN Y CONVIVENCIA:

- Ambiente y clima de trabajo en las aulas:

Bueno y participativo por parte de los alumnos.

- Organización del aula y aprovechamiento de los recursos:

Bien, normal, adecuado al espacio que hay según las aulas.

- Colaboración con los padres/madres o tutores legales:

Buena, directa y por medio de Educamos.

- Propuestas de mejora:

5.- EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN.

EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO

OBJETIVOS PROPUESTOS	¿QUÉ HEMOS HECHO?	PROPUESTA DE MEJORA	VALORACIÓN				
			1	2	3	4	5
Asesorar, al alumnado, tutores y familias en aspectos referidos al proceso de enseñanza aprendizaje.	A lo largo del curso 2023-2024 se ha asesorado al alumnado, tutores y familias en aspectos referidos al proceso de enseñanza aprendizaje.	Seguir desarrollando el asesoramiento					X
Identificar las necesidades educativas del alumnado a través de la evaluación psicopedagógica y proponer, en su caso, la modalidad de escolarización más ajustada mediante el dictamen de escolarización.	A lo largo de todo el curso se ha llevado a cabo la identificación de las necesidades educativas del alumnado a través de las evaluaciones psicopedagógicas y otros medios de recogida de información.	Seguir realizándolo.					X
Colaborar en la prevención y detección de dificultades de aprendizaje, de abandono del sistema educativo y la inadaptación escolar	Realizado	Continuar haciéndolo.					X
Prestar asesoramiento psicopedagógico al profesorado y órganos de gobierno, participación y coordinación docente.	Llevado a cabo.	Seguir realizándolo.					X
Asesoramiento al profesorado y equipo directivo según aspectos que se demanden en relación con: el desarrollo de los procesos de enseñanza – aprendizaje; convivencia, organización,	Se ha llevado a cabo y desarrollado.	Seguir realizándolo.					X

participación, relaciones con el entorno y la evaluación y planificar el seguimiento del mismo en los casos que sea conveniente.							
Asegurar la continuidad educativa a través de las distintas áreas, etapas y, particularmente, el paso de infantil a primaria y de esta a secundaria.	Con las actuaciones previstas en el plan anual de orientación se garantiza con eficacia la continuidad educativa a través de las distintas áreas, etapas y, particularmente, el paso de infantil a primaria y de esta a secundaria.	Seguir desarrollándolas					X
Asesorar a las familias en su práctica educativa y colaborar con la AMPA	Realizado	Seguir haciéndolo					X
Asesoramiento en el proceso de desarrollo de las Normas de Convivencia Organización y Funcionamiento del centro.	Desarrollado	Seguir haciéndolo					X
Asesorar a la comunidad educativa sobre los recursos socioeducativos existentes en su entorno y facilitar el acceso a los mismos.	Realizado	Seguir haciéndolo					X
Cooperar con otros servicios educativos y sociales cuando las demandas de actuación impliquen a otros centros e instituciones	Realizado	Seguir haciéndolo					X

PROPUESTAS DE MEJORA.

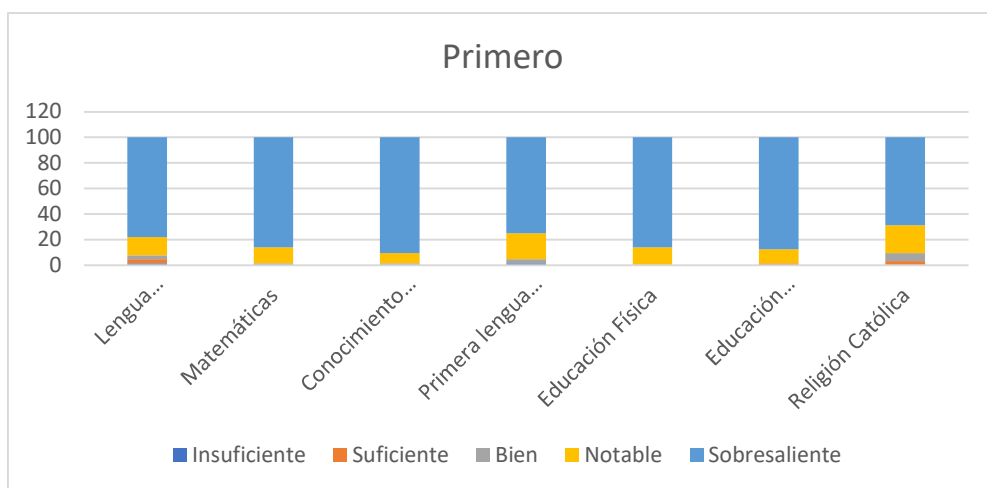
Se recomienda priorizar el desarrollo de las medidas de inclusión de aula y, agotadas éstas, pasar a las individualizadas y/ o extraordinarias. Seguir desarrollando las actuaciones arriba explicitadas con la colaboración de los equipos docentes, equipo directivo y miembros de la comunidad educativa para seguir realizando una actuación de calidad.

6.- RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO.

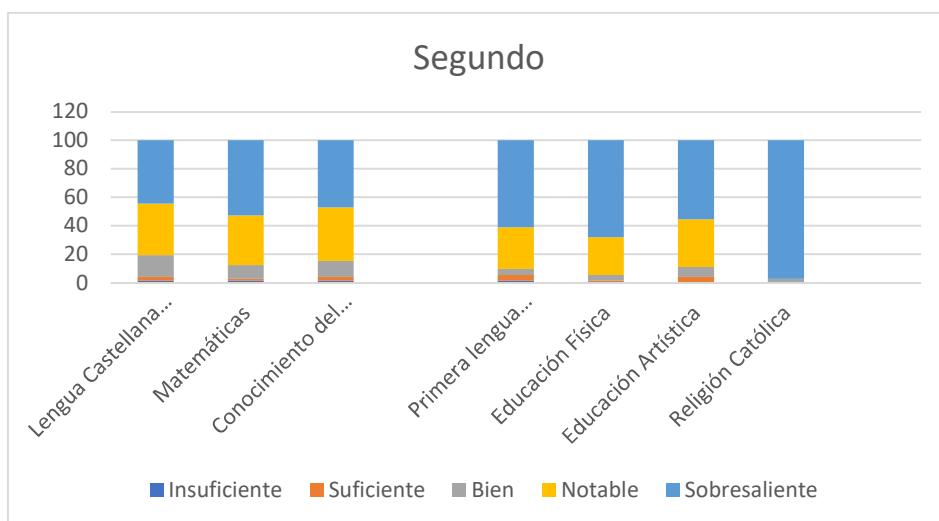
La totalidad del alumnado de infantil pasa a primaria y solo un alumno de 2º de primaria repite curso.

La valoración de resultados académicos es muy satisfactoria en la mayoría del alumnado, tal y como se puede apreciar en los gráficos que mostramos a continuación:

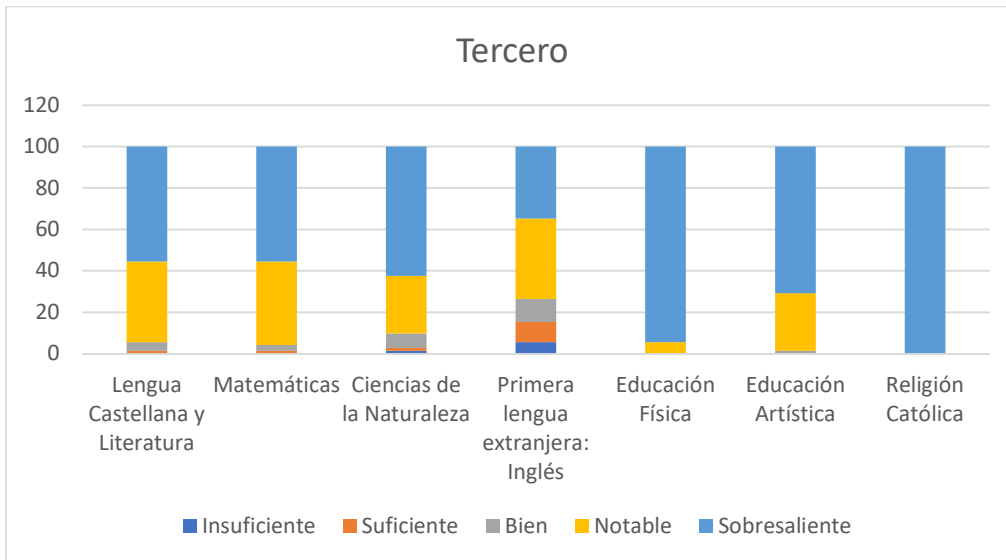
1º PRIMARIA



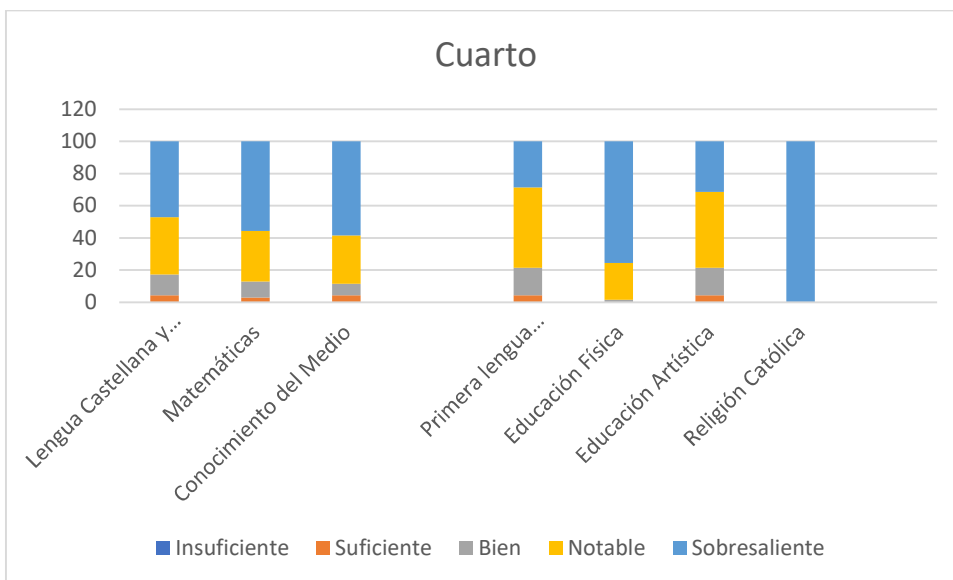
2º PRIMARIA



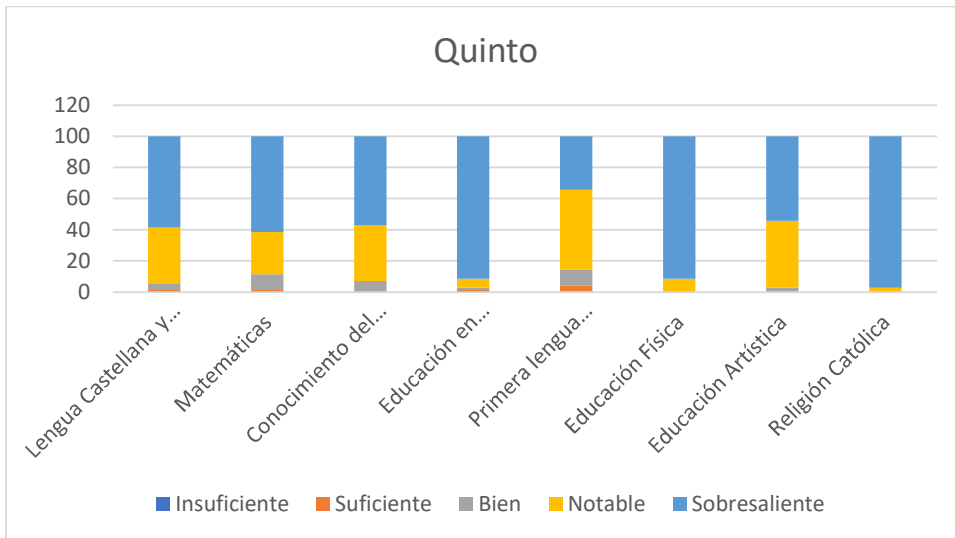
3º PRIMARIA



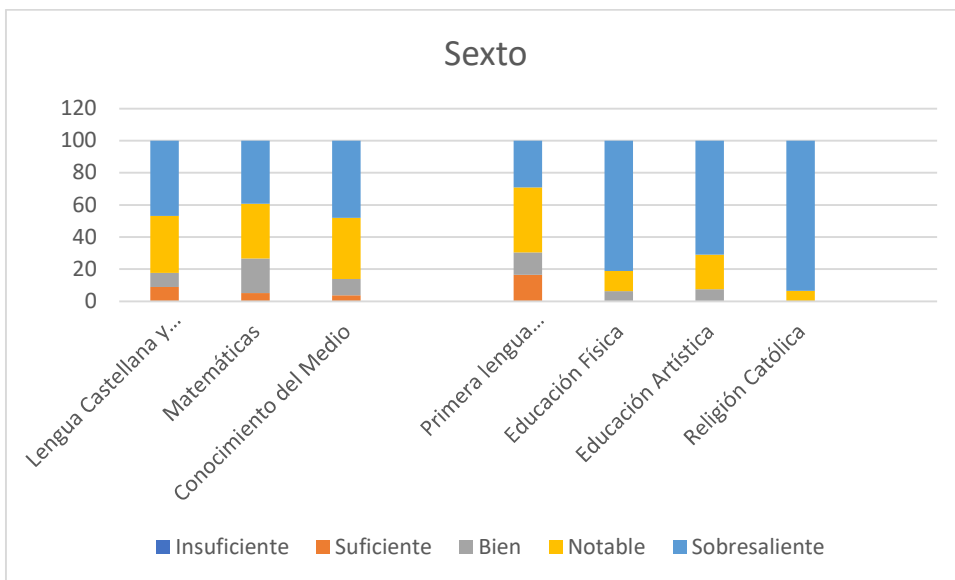
4º PRIMARIA



5º PRIMARIA



6º PRIMARIA



7.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES.

La valoración de las actividades complementarias realizadas durante este curso, por ciclos, han sido:

CICLO DE INFANTIL

ACTIVIDADES DE 3 AÑOS	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Salida al parque: estaciones	No realizada				
Cartas al buzón					x
Aula de la naturaleza					
Biblioteca					x
Granja escuela	No realizada				
Visita al barrio	No realizada				

- Propuestas de mejora: dadas las características del nivel de 3 años (control de esfínteres, escasa autonomía de un gran número de alumnos y alumnas y problemas de conducta de ciertos alumnos/as) las tutoras decidimos suspender aquellas actividades que implicaban salir del centro. Estas actividades se posponen para el próximo curso.

ACTIVIDADES DE 4 AÑOS	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Salida al parque.					x
Museo del niño.	No realizada				
BIOPARC (Alborea)			x		
Taller dentro del aula					x
Biblioteca el barrio (CUENTACUENTOS)					x
Fiesta del otoño.					x
Aula de la naturaleza.	No realizada				

- Propuestas de mejora:

ACTIVIDADES DE 5 AÑOS	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
TALLER DE PREHISTORIA Las 3 clases de 5 años visitarán el museo provincial de Albacete para realizar un taller de prehistoria y pinturas rupestres.					X
VISITA AL PARQUE DE ABELARDO SÁNCHEZ EN OTOÑO.					X
VISITA BELÉN DE PLAYMOVIL.					X
VISITA AL MUSEO DEL NIÑO. Después de Navidad y coincidiendo con la vuelta al cole tras la visita de los Reyes Magos.	No realizada				
VISITA AL MUSEO. Visita al Museo para observar las vasijas y útiles de la Edad Media.	No realizada				
VISITA A LA BIBLIOTECA DEL BARRIO PARQUE SUR					X
VIAJE FIN DE CURSO. Castillo de Almansa					X

➤ Propuestas de mejora:

PRIMER CICLO

ACTIVIDADES DE 1º y 2º PRIMARIA	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
SALIDAS AL ENTORNO, dentro de la localidad de Albacete (Granja escuela Abenjibre)					X
Visita al Museo de la cuchillería					X
Visita a la Biblioteca					X
Teatro en Inglés, José Saramago				X	
Visita guiada al Jardín Botánico					X
Viaje fin de curso					X
Cuentacuentos HELEN DORON				X	
TALLER MEDIOAMBIENTAL (Agentes medioambientales)				X	
CHARLA SEPRONA		X			
TALLER RCP				X	
TALLER HIGIENE POSTURAL				X	

SEGUNDO CICLO

ACTIVIDADES DE 3º y 4º PRIMARIA	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Albycinitos 4º Primaria				x	
Música. CAMPAÑA ESCOLAR DE DANZA " ¿ME CONCEDE ESTE BAILE? LA HISTORIA DE LA HISTORIA DE LA DANZA" 3º Y 4º					x
Música: Toca la Banda 4º					x
Teatro en inglés. Obra "The Ward robe Monster" Centro José Saramago 3º y 4º				X	
Capitol. Cine La princesa prometida 3º y 4º.				X	
Visita al teatro circo y Diputación Provincial 4º					X
Visita Diputación Provincial 3º					X
Cuentacuentos. Biblioteca Municipal del barrio 3º y 4º PRI					X
CEAP 3º y 4º B					X
Proyecto Aladino. Charla sobre el duelo 3º			X		
Taller Neurociencia a cargo de una madre del Nivel 3º PRI					X
Charla "Ciudadano Cívico" en cada aula 3º y 4º		x			
Taller RCP por Niveles en cada aula					X
Parque infantil de tráfico 4º					x
Jardín botánico 3º y 4º					X
Talleres del Plan de Edc. Ambiental en "Aula Pulgosa"					X
Excursión fin de curso (Belmonte)					x
Programa Escolar de frutas		X			
Talleres de peonza, patines y futbol sala femenino.			x		
Talleres y actividades deportivas "Asociación contra el cáncer": baloncesto, selección española de futbol sala (Ayuntamiento de Albacete)					x
Talleres de Higiene postural. Pelotón de salud 4º Primaria					x
Taller lenguaje de signos 4ºA PRI				x	

➤ **Propuestas de mejora:**

- Al inicio de curso, distribuir las actividades por ciclos y Niveles evitando actividades repetitivas. Por ejemplo, la actividad de Ciudadano Cívico
- Limitar el tº de duración de las charlas o actividades con los alumnos dentro del aula y combinar con parte práctica. Como ocurrió en la actividad de Ciudadano Cívico.
- Consultar previamente al profesorado por la conveniencia de su realización y plantearse hacerlo fuera del horario escolar. Talleres de patines, peonzas, etc

- Programa de consumo de frutas. No ha resultado muy motivador para el alumnado. No querían consumirlas y algunas tampoco venían en buen estado.
- Actividades ofertadas y no programadas. Para el curso que viene se propongan y se seleccionen por el profesorado de cada ciclo las actividades que se oferten.

TERCER CICLO

ACTIVIDADES DE 5º y 6º PRIMARIA	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
VISITA PLANTA FOTOVOLTAICA(FUENTEALBILLA)6º					x
TEATRO LA MADEJA DEL BLUES-5º,6º					x
TEATRO EN INGLÉS 5º 6º					x
VISITA CIAB (CENTRO DE INTERPRETACIÓN DE AGUAS DE ALBACETE) 6º					x
VIAJE DE FIN DE CURSO CON PERNOCTACIÓN TOLEDO - MADRID6º					x
CUENTACUENTOS BIBLIOTECAS MUNICIPALES (AYUNTAMIENTO DE ALBACETE) 5º ,6º					x
CHARLA CRUZ ROJA SENSIBILIZACIÓN ODS (EXPOSICIÓN)5º					x
VISITA AL TEATRO CIRCO 5º				x	
VISITA A LA RADIO 5º					x
FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES 5º,6º	x				
ACTIVIDADES "CRECIENDO EN PREVENCIÓN EMOCIONAL"5º				x	
VISITA A MUSEO DE CUCHILLERÍA 5º				x	
SALIDA CONCIERTO DIDÁCTICO 5º					x
ALIMENTACIÓN SALUDABLE, VISITA JUGADORES DE BASKET 5º					x
ENCUENTRO CON AUTORA (DÍA DEL LIBRO) 5º					x
VIAJE DE FIN DE CURSO 5º CUENCA					x
VISITA EXPOSICIÓN DE CÁRITAS 5º					x
JORNADAS DE COLABORACIÓN CON LOS INSTITUTOS 6º					x
CARRERA SOLIDARIA CON INSTITUTO 6º				x	
PROGRAMA DE TRÁNSITO IES NAVARRO TOMÁS 6º					x
TALLER DE CORRESPONSABILIDAD 6º					x
JORNADAS PUERTAS ABIERTAS TNT 6º					x
TALLER RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS 5º 6º					x
EUROINFLUENCERS 6º					x
ACTIVIDAD RCP 5º 6º					x
DEMOSTRACIÓN PEONZA 5º 6º				x	
PARTICIPACIÓN CIUDADANA 6º (Policía)					x
ACTIVIDADES FERIA STEAM 6º					x

➤ Propuestas de mejora:

- Ha habido un excesivo número de actividades complementarias. Se propone hacer una selección y que sean equitativas para todos los ciclos.
- Las actividades complementarias o campañas deberían programarse y solicitarse siempre con el visto bueno de los tutores o especialistas (la actividad del trompo no fue consultada a los tutores ni el especialista de E.F. había participado en su organización)

INGLÉS

ACTIVIDADES DE toda INFANTIL y PRIMARIA	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
HALLOWEEN: Exposición de sombreros elaborados por el alumnado.				X	
THANKSGIVING DAY: Actividad realizada con Allison.					X
CHRISTMAS SONG: "All I want for Christmas is you".				X	
Saint Patrick's Day: Realización de un mural relativo al día de San Patricio.				X	
Visita al Teatro en inglés por Ciclos: PRIMER CICLO: The king, the dragon and the princess.				x	
SEGUNDO CICLO: The wardrobe monster.				X	
TERCER CICLO: Wild, wild west.				X	
Europe's Day: Trabajo sobre los países pertenecientes a la Unión Europea y canto conjunto del colegio en el patio del Himno de la Alegría.				X	

➤ Propuestas de mejora:

- Se procurará una mayor participación del alumnado de Infantil. Se cuidará el espacio de la biblioteca para mantenerlo en orden, a la vez que decorado. Se continuará promoviendo actividades complementarias que fomenten la participación comunicativa en el área de inglés, así como que incrementen su motivación hacia dicha lengua.

EDUCACIÓN FÍSICA

ACTIVIDADES DE toda la PRIMARIA	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
San Silvestre Navideña					X
Actividades deportivas en el parque (5º y 6º)					X
Descansos activos			X		
Recreos activos (bailes, competiciones, juegos.)					X
Desplazamientos activos al centro.					X

Gala del deporte					X
Taller de primeros auxilios y RCP					X
Talleres deportivos en el centro (patines, visita jugadoras de fútbol, fútbol sala, baloncesto, zompo...)			x		
Plan conEFta con los institutos.					X

➤ Propuestas de mejora:

-Los descansos activos es una actividad muy interesante y algunos maestros lo siguen realizando, pero en otras clases debido al horario, los tutores no están con sus alumnos y no pueden hacerlos.

-Para el siguiente curso se tendrá en cuenta la realización de la carrera Solidaria durante las jornadas culturales, ya que en este curso 23-24 no se realizó.

-Para el curso que viene se ve conveniente realizar el taller de primeros auxilios para los maestros durante el primer trimestre y el taller destinado a los alumnos realizarlo a continuación para que pueda ser útil en cualquier situación que pueda surgir durante el curso.

-Las actividades de talleres deportivos en el centro vemos conveniente que se unifiquen al principio de curso para temporalizarlas adecuadamente durante todo el curso escolar y otras como zompos, patines se realicen durante el horario de recreo (quejas por parte de tutores a especialistas de EF). También las que se decidan realizar durante el periodo lectivo consultarlas con los tutores.

MÚSICA

ACTIVIDADES DE MÚSICA	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Toca la banda					X

➤ Propuestas de mejora:

Posibilidad de insonorización del aula para poder desarrollar actividades sin molestar al resto. Dotación de material de sonorización y amplificación (mesa de mezclas, micrófonos, amplificadores, etc...) para el centro. Renovar y añadir instrumentos de pequeña percusión. Sería muy interesante tener material como palos chinos, tubos sonoros, boomwhakers, campanas montessori o paracaídas infantil para actividades musicales. Mejora del mobiliario de clase (sillas, mesas)

RELIGIÓN

ACTIVIDADES DE toda INFANTIL y PRIMARIA	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Montaje del Belén					X
Cantar Villancicos					X
Campaña del compartir					X
Visita al Belén de Play-movil					X
Participar distintos concursos que se propongan.					
Visita a la Parroquia					
Canto de los Mayos					X
Visita a la Catedral					X
Salida al cine si hay propuesta según edades.					
Taller de Ecología Integral					X

➤ Propuestas de mejora:

Seguir participando en todas las actividades que sean para los distintos niveles.

Las actividades extracurriculares previstas para el curso han sido las siguientes:

Actividades extracurriculares 2023-24						
Hora	Actividad	Espacio	Día			
			L	M	X	J
16:00 - 17:00	Baloncesto	Pista abajo		x		x
16:00 - 17:00 17:00 - 18:00	Patinaje	Pista arriba		x		x
16:00 - 17:00 17:00 - 18:00	Fútbol	Patio infantil Pista abajo Patio comedor	x		x	
16:00 - 17:00 17:00 - 18:00	Tenis	Pista arriba	x		x	
16:00 - 17:00 17:00 - 18:00	Juegos deportivos	Patio Gimnasio	x		x	
16:00 - 17:00 4-8 años 17:00 - 18:00 8-12 años	Inteligencia emocional	Aula		x		
16:00 - 17:00	Zumba y baile moderno	Aula infantil	x		x	
16:00 - 17:00 1º-3º Infan. 17:00 - 18:00 4º-6º Infan.	Robótica	Aula informática			x	
16:00 - 17:00	Gimnasia rítmica	Gimnasio		x		x
16:00 - 17:00	Ajedrez	Aula		x		x

Según nos trasladan desde la propia AMPA, todas las actividades previstas se realizaron con gran acogida y opiniones por parte de las familias, a excepción de las siguientes actividades:

- La inteligencia emocional y ajedrez por falta de cupo suficiente.
- Zumba y baile moderno comenzó, pero dejó de funcionar el mismo mes.

8.- FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.

El centro ha ofrecido, en la línea de cursos anteriores, servicio complementario de comedor escolar y aula matinal para el alumnado que ha necesitado hacer uso del mismo.

La gestión en cuanto a la elaboración de menús y contratación de monitoras ha sido a cargo de la empresa “Boyma”, correspondiéndole a la secretaría del centro las gestiones administrativas. El menú se informa a los padres a través de la web. También se encuentra expuesto en el comedor.

El horario de funcionamiento ha sido:

- Aula matinal: 7:30 - 9:00 h
- Comida de mediodía.
 - Los meses de septiembre y junio de 14:00 a 15:00 h.
 - Entre los meses de octubre a mayo de 14:00 a 16:00 h.

Este curso, al igual que ocurrió el curso pasado, se han seguido utilizando las tres salas del comedor debido al elevado número de usuarios.

La comunicación entre las trabajadoras del comedor y la dirección del colegio es fluida, atendiendo a las necesidades más inmediatas en cuanto se solicitan: lavavajillas estropeado, cambio de grifo estropeado, visita del ayuntamiento para mejorar los baños, así como la recogida de necesidades (ventiladores, depósito de agua caliente...) para ser solventadas con la ayuda de la AMPA.

Los conflictos que han surgido a largo del curso se han tratado en base a las NOFC, aplicando las medidas correctoras oportunas.

9.- FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEGAGÓGICA Y CIENTÍFICA.

Para la evaluación de este punto, partimos de la línea formativa prevista en la PGA del presente curso en la que se daba continuidad a la formación en centros con la fórmula de las **píldoras formativas** en distintos aspectos:

- Primeros auxilios.
- El uso de la pizarra digital.
- Herramientas informáticas (canva, edPUZZLE, Genialy, recursos REA para situaciones de aprendizaje...)
- EducamosCLM (aulas virtuales, cuaderno de evaluación...)
- Mindfulness.
- Danzas: el movimiento como estrategia metodológica.
- Dinámicas de grupo (para cohesión social del alumnado)
- Autismo.

De las que estaban previstas se han hecho todas excepto la dinámica de grupo y autismo. En su lugar se incluyeron el seminario “Escuela 4.0” para incluir en las aulas la robótica. A continuación, presentamos una valoración por ciclos de distintas actividades formativas realizadas, tanto en el colegio, como fuer de él:

CICLO DE INFANTIL

ACTIVIDAD	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Seminario de robótica					x
Píldoras formativas					x
Cuaderno de evaluación		x			
Proyecto de Innovación					x
Jornada metodología ABP					x

➤ **Propuestas de mejora:**

Dentro de nuestras píldoras formativas, centrarlas en estrategias para atender al alumnado con medidas de inclusión educativa.

PRIMER CICLO

ACTIVIDAD	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
SEMINARIO ESCUELA 4.0 EN EL CENTRO PARQUE SUR				X	
INTEGRACIÓN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CENTROS EDUCATIVOS.					X
SEMINARIO CUADERNO DE EVALUCIÓN				X	

- Propuestas de mejora: Que se entreguen los materiales necesarios para el desarrollo adecuado de las actividades (kits de robótica).

SEGUNDO CICLO

ACTIVIDAD	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Seminario "Código Escuela 4.0" Pensamiento computacional.				x	
Formación Aulas virtuales de Educamos					x
Píldoras formativas en el centro					x
Sesión informativa del Cuaderno de Evaluación				x	
Curso RCP en centros. Salvando a Llanetes					x
ESCUELAS SALUDABLES					x
Proyecto de Innovación				x	

- Propuestas de mejora:
 - Proyecto de innovación en proceso.
 - Iniciar la formación del Cuaderno de evaluación

TERCER CICLO

ACTIVIDAD	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Píldora formativa uso de " Smart Notebook"					x
Formación "Aulas Virtuales" Educamos				x	
Seminario de Robótica				x	
Formación RCP					x
Proyecto de Innovación					x

- Propuestas de mejora:

- En el Seminario de Robótica ha faltado que mandasen material, la parte correspondiente al ponente (Juan Antonio) ha estado muy bien.
- Proyecto de Innovación: está en fase de planificación y desarrollo.

INGLÉS

ACTIVIDAD	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Seminario "Escuela 4.0"				X	
Cuaderno de Evaluación			X		
Butterfly monitoring System					X

- Propuestas de mejora: Se animará al claustro a participar en las actividades formativas del centro. También se propone que las actividades formativas comiencen durante el primer trimestre, no a partir del segundo trimestre.

EDUCACIÓN FÍSICA

ACTIVIDAD	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Taller primeros auxilios					X
Píldoras formativas en el centro (lunes hora de formación)					X
Curso cuaderno de evaluación LOMLOE			X		
Seminario Código Escuela 4.0				X	

- Propuestas de mejora:

RELIGIÓN

ACTIVIDAD	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
Píldoras de formación					X
Inteligencia Robótica					X
Cuaderno de evaluación		X			
Seminario Escuela 4.0					X

- Propuestas de mejora:

10.- INFORME SOBRE LA GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA.

La gestión de la convivencia en el centro está configurada dentro del Proyecto educativo y regulada en las Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia (NOFC). Estas normas son difundidas a través de diferentes medios:

- Información a las familias del alumnado en las reuniones iniciales de curso.
- Elaboración de normas de aula acordes a las NOFC.

La convivencia es un pilar básico para el buen desarrollo del proceso educativo y, por tanto, es necesario el seguimiento que realizamos desde los diferentes órganos del centro a aquel alumnado que, en algún momento, puede ser conflictivo, bien por sus especiales características, o bien, por vivir en entornos familiares menos estructurados. Normalmente, esto nos permite adelantarnos a muchos de los problemas que podrían generarse. Esta vigilancia, constante entre todos, y especialmente por parte de las tutorías, suele evitar conflictos más graves.

Muchas de nuestras actividades complementarias tienen una carga extra de colaboración, trabajo en equipo, respeto por el trabajo de otros, etc. y temáticas, muchas veces, que inciden sobre los propios valores de la convivencia en armonía. Esto nos permite reforzar continuamente las conductas positivas de todos y solventar los pequeños desencuentros que, lógicamente, se producen entre tantas personas diferentes que conviven a diario en el centro.

En general, la convivencia en el centro es satisfactoria. Existe un buen clima de trabajo y los conflictos que han surgido entre el alumnado a lo largo del curso se han podido solventar positivamente mediante la amonestación verbal, el diálogo y la reflexión.

Proponemos seguir en la misma línea para el próximo curso, haciendo hincapié en la vigilancia y prevención pacífica de conflictos.

11.- EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.

Durante el curso escolar 2023-24 el Colegio Público Parque Sur ha recibido recursos de la Consejería de Educación y del Ayuntamiento.

Recursos C. Educación	(422A F.O.)	12616,60 €
Leemos		893,00 €
Mat Curriculares	(423A C. 487)	8.257,00 €
Libramiento Ext Comedor Esc		271,14€
Libr Ext Obras Ram (Climatiz.)	C. 612	10.000€
Ayuntamiento gastos menores		2.000 €
Ayuntamiento (Premio Innovac)		1.000€

Las partidas recibidas por la Consejería para funcionamiento operativo del centro se han destinado fundamentalmente a la adquisición de material fungible, imprescindible para la actividad del Centro; al mantenimiento de las fotocopiadoras, multcopista e impresoras ubicadas en los diferentes espacios; a los gastos de comunicaciones que incluyen la centralita y la línea móvil y a la reposición de material pedagógico necesario para la actividad docente.

Además de estos ingresos el centro ha recibido 10.000 € para realizar mejoras y aportar mayor confort térmico al centro. Estamos a la espera de que la unidad técnica provincial tome una decisión al respecto.

Con respecto al concepto 487, Materiales Curriculares se han recibido dos ingresos para hacer frente a la nueva compra de materiales.

Con respecto a la cuenta del Comedor Escolar, se ha recibido un pequeño ingreso extraordinario para hacer frente a la reparación del lavavajillas.

Del dinero del Ayuntamiento se destinan 2.000€ al mantenimiento de instalaciones, pequeñas reparaciones y obras menores.

Los 1.000 Euros obtenidos por un premio de innovación educativa se destinan al viaje de fin de curso y fiesta de graduación de los alumnos de Sexto.

Los saldos al cierre del curso, para cada una de las administraciones son:

C. Educación (422A):.....	5.575,98€
Ayuntamiento:.....	1.393,39 €
OBRAS RAM C. 612:.....	11.007,08€
OBRAS RAM C. 612 (Inst Deport):.....	25.000,00€
Comedor Escolar:.....	. 128,98€
Programa materiales currucilares (C.487):...8.696,19€	

La Gestión Económica es llevada por la Secretaría y el Director mediante el programa informático GECE, siendo supervisada por la Comisión Económica del Consejo Escolar.

12.- EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO (EICE).

Las actuaciones dirigidas a la evaluación interna del centro tienen como finalidad conseguir un mejor conocimiento de la práctica docente y del contexto en el que se desarrolla, para, desde el ejercicio de la autonomía pedagógica y organizativa, adoptar las medidas oportunas que promuevan la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje, la organización y funcionamiento del centro, las relaciones con el entorno y las familias, y la propia formación docente.

Siguiendo el **Plan de Evaluación Interna del centro** para el periodo **2023-24 a 2026-27** recogido en la PGA del actual curso 2023-24 y conforme a lo establecido en la **Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha**, se eligieron las subdimensiones que se evaluarían a lo largo del periodo de cuatro años y que aparecen en el cuadro siguiente.

TEMPORALIZACIÓN		CURSOS: (1) 2023-24, (2) 2024-25, (3) 2025-26, (4) 2026-27				
AMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES				
		1	2	3	4	
ÁMBITO I. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos	1.1. Proyecto Educativo	X	X	X	X
		1.2. Programación General Anual	X	X	X	X
		1.3. Normas de organización, funcionamiento y convivencia.	X	X	X	X
		1.4. Programaciones Didácticas de áreas	X	X	X	X
		1.5. Planes y Programas del centro.	X	X	X	X
	I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno	2.1. Equipo directivo	X	X	X	X
		2.2. Consejo escolar	X	X	X	X
		2.3. Claustro de profesorado	X	X	X	X
	I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente	3.1. Equipos de ciclo	X	X	X	X
		3.2. Equipo de Orientación y apoyo	X	X	X	X
		3.3. Comisión de Coordinación Pedagógica	X	X	X	X
		3.4. Tutoría	X	X	X	X
		3.5. Equipos docentes	X	X	X	X
	I.4. Funcionamiento de los órganos de participación	4.1. AMPA	X	X	X	X
		4.2. Asociación de Alumnado	X	X	X	X
		4.3. Junta de Delegados	X	X	X	X
	I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo	5.1. Convivencia	X	X	X	X
5.2. Absentismo		X	X	X	X	
5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa		X	X	X	X	
I.6. Procesos de E-A en el aula	6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado	X	X	X	X	
	6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado	X	X	X	X	
I.7. Medidas de inclusión educativa	7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas	X	X	X	X	
ÁMBITO II LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.	I.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto	1.3. Dirección y liderazgo	X	X	X	X
		1.2. Respuesta del centro a las caract y diversidad del alumnado				X
		1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.				X
		1.4. Respuesta del centro a las caract y demandas de familias				X
		1.5. Relaciones con la AMPA y asociaciones de alumnado				X
	II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro	2.1. Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión			X	
		2.2. Plantilla y características del personal del centro			X	
		2.3. Organización de grupos y distribución de espacios			X	
		2.4. Recursos externos			X	
	ÁMBITO III. RESULTADOS ESCOLARES.	III.1. Resultados académicos del alumnado	1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados	X	X	X
III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluac de diagnóstico		2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	X	X	X	X
ÁMBITO IV RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO.	IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones	1.4. Relación con la administración educativa			X	
		1.3. Relaciones con otras entidades e instituciones			X	
	IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas	2.1. Coordinación infantil-Primaria/ Primaria-Secundaria	X		X	
		2.2. Coordinación con diferentes centros.	X		X	
	IV.3. Vías de comunicación con el entorno	3.1. Vías de comunicación y protección de datos	X			
	ÁMBITO V. PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y DE MEJORA.	V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro	1.1. La Memoria Anual		X	
1.2. El Plan de Mejora del centro				X		
1.3. El plan de formación del profesorado				X		
V.2. Metaevaluación de la evaluación interna		2.1. Adecuación del plan de evaluación interna		X		X

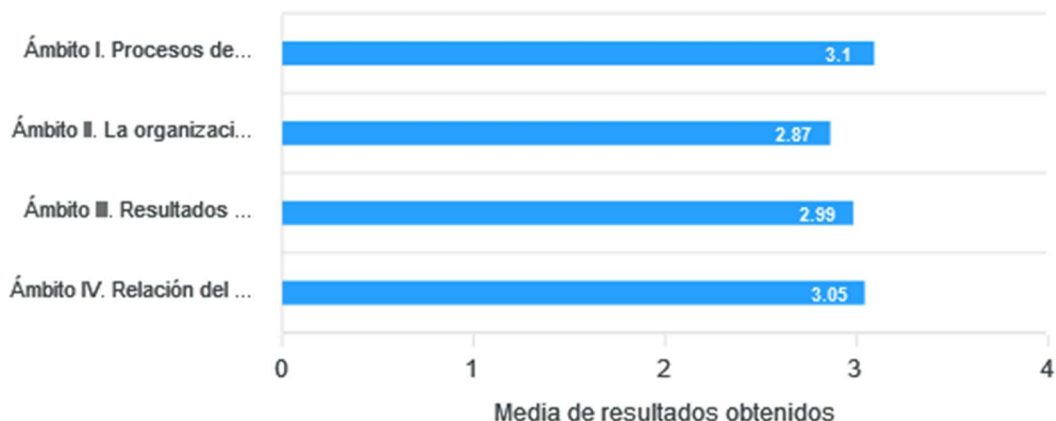
No obstante, y siguiendo las Instrucciones para el curso 2023/2024, sobre la aplicación de la Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha recibidas el 18 de marzo de 2024, se procedió a modificar la temporalización de las subdimensiones tal y como aparecen a continuación:

TEMPORALIZACIÓN		CURSOS: (1) 2023-24, (2) 2024-25, (3) 2025-26, (4) 2026-27				
ÁMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	1	2	3	4
ÁMBITO I. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos	1.1. Proyecto Educativo		X		X
		1.2. Programación General Anual		X		X
		1.3. Normas de organización, funcionamiento y convivencia.		X		X
		1.4. Programaciones Didácticas de áreas		X		X
		1.5. Planes y Programas del centro.		X		X
	I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno	2.1. Equipo directivo		X		X
		2.2. Consejo escolar	X	X	X	X
		2.3. Claustro de profesorado		X		X
	I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente	3.1. Equipos de ciclo	X		X	
		3.2. Equipo de Orientación y apoyo	X		X	
		3.3. Comisión de Coordinación Pedagógica	X		X	
		3.4. Tutoría	X		X	
		3.5. Equipos docentes	X		X	
	I.4. Funcionamiento de los órganos de participación	4.1. AMPA	X	X	X	X
		4.2. Asociación de Alumnado		X		X
		4.3. Junta de Delegados		X		X
	I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo	5.1. Convivencia	X	X	X	X
		5.2. Absentismo	X	X	X	X
		5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa	X	X	X	X
	I.6. Procesos de E-A en el aula	6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado	X	X	X	X
		6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado	X	X	X	X
I.7. Medidas de inclusión educativa	7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas	X	X	X	X	
ÁMBITO II LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.	I.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto	1.1. Dirección y liderazgo		X		X
		1.2. Respuesta del centro a las caract y diversidad del alumnado				X
		1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.				X
		1.4. Respuesta del centro a las caract y demandas de familias	X	X	X	X
		1.5. Relaciones con la AMPA y asociaciones de alumnado	X	X	X	X
	II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro	2.1. Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión			X	
		2.2. Plantilla y características del personal del centro			X	
		2.3. Organización de grupos y distribución de espacios			X	
	2.4. Recursos externos			X		
ÁMBITO III. RESULTADOS ESCOLARES.	III.1. Resultados académicos del alumnado	1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados	X	X	X	X
	III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluac. de diagnóstico	2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	X	X	X	X
ÁMBITO IV RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO.	IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones	1.2. Relación con la administración educativa			X	
		1.3. Relaciones con otras entidades e instituciones			X	
	IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas	2.1. Coordinación infantil-Primaria/ Primaria-Secundaria	X		X	
		2.2. Coordinación con diferentes centros.	X		X	
	IV.3. Vías de comunicac. con el entorno	3.1. Vías de comunicación y protección de datos	X			
ÁMBITO V. PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y DE MEJORA.	V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro	1.1. La Memoria Anual		X		
		1.2. El Plan de Mejora del centro		X		
		1.3. El plan de formación del profesorado		X		
	V.2. Metaevaluación de la evaluación interna	2.1. Adecuación del plan de evaluación interna		X		X

En el siguiente cuadro se reflejan, por sectores, las dimensiones encuestadas a cada uno de ellos en el presente curso 2023-24.

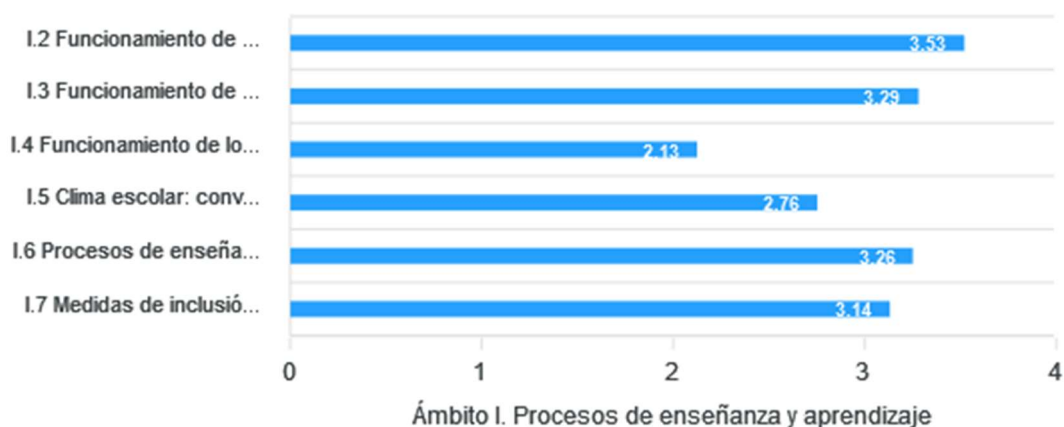
ÁMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	Profes	Familias	AMPA	Alumando	PAS
ÁMBITO I. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos	1.1. Proyecto Educativo					
		1.2. Programación General Anual					
		1.3. Normas de organización, funcionamiento y conv.					
		1.4. Programaciones Didácticas de áreas					
		1.5. Planes y Programas del centro.					
	I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno	2.1. Equipo directivo					
		2.2. Consejo escolar			X		
		2.3. Claustro de profesorado					
	I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente	3.1. Equipos de ciclo	X				
		3.2. Equipo de Orientación y apoyo	X				
		3.3. Comisión de Coordinación Pedagógica	X				
		3.4. Tutoría	X				
		3.5. Equipos docentes	X				
	I.4. Funcionamiento de los órganos de participación	4.1. AMPA		X			
		4.2. Asociación de Alumnado					
		4.3. Junta de Delegados					
	I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo	5.1. Convivencia	X	X	X	X	X
5.2. Absentismo		X	X	X			
5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa		X	X	X			
I.6. Procesos de E-A en el aula	6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumn.	X	X	X	X		
	6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente.	X	X	X	X		
I.7. Medidas de inclusión educativa	7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, aula e individualizadas	X					
ÁMBITO II LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.	I.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto	1.3. Dirección y liderazgo					
		1.2. Respuesta del centro a caract y diversidad alumn					
		1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.					
		1.4. Resp. del centro a caract y demandas de familias		X			
		1.5. Relaciones con la AMPA y asociac. de alumnado		X			
	II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro	2.1. Infraestruct., equipamiento y proyecto de gestión					
		2.2. Plantilla y características del personal del centro					
2.3. Organización de grupos y distribución despacios							
2.4. Recursos externos							
ÁMBITO III. RESULTADOS ESCOLARES.	III.1. Resultados académicos del alumnado	1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados	X	X	X	X	
	III.2. Pruebas externas de rendimiento. Eval.diagn.	2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	X	X	X	X	
ÁMBITO IV RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO.	IV.1. Relación con la adm. Educat. y otras entidades	1.4. Relación con la administración educativa					
		1.3. Relaciones con otras entidades e instituciones					
	IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos. Coord.. etapas	2.1. Coordinación infantil-Primaria/ Primaria-Secund.	X	X	X		
		2.2. Coordinación con diferentes centros.	X				
IV.3. Vías de comunicac.	3.1. Vías de comunicación y protección de datos	X	X	X			
ÁMBITO V. PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y DE MEJORA.	V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro	1.1. La Memoria Anual					
		1.2. El Plan de Mejora del centro					
		1.3. El plan de formación del profesorado					
	V.2. Metaevaluación de la evaluación interna	2.1. Adecuación del plan de evaluación interna					X

Recogemos, a continuación, las conclusiones del análisis de la Evaluación Interna de Centros (EICE) a través de la plataforma de EducamosCLM. El informe completo, con las gráficas, se encuentra en un documento aparte.



Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.

Según se desprende de la encuesta, se obtiene una puntuación media de 3,1 sobre 4, lo que se considera como muy adecuado. Si nos fijamos más detenidamente en las dimensiones de este ámbito nos encontramos los siguientes resultados por subdimensiones:



- **I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno.**

En esta subdimensión se evalúa al Consejo Escolar con una puntuación de 3,53. Según opinan sus propios miembros, la periodicidad de las reuniones, asuntos

tratados, cumplimiento de los acuerdos y grado de participación tiene una puntuación excelente.

- **I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.**

El sector del profesorado puntúa esta subdimensión con un 3,29 sobre 4, por lo que consideran muy adecuadas la planificación de las reuniones, su periodicidad, adecuación de acuerdos y asuntos tratados, grado de cumplimiento de los acuerdos y de participación de los miembros de los equipos ciclo, el equipo de orientación, la comisión de coordinación pedagógica, las tutorías y los equipos docentes.

- **I.4. Funcionamiento de los órganos de participación.**

En esta subdimensión se ha valorado la planificación, periodicidad de las reuniones, registro y adecuación de los asuntos tratados y grado de cumplimiento de los acuerdos y de participación de los miembros de la AMPA. El sector de las familias del colegio la han puntuado con un 2,18. Por otra parte, y mirando con más detalle, más de la mitad de las encuestas habían valorado esta subdimensión como muy adecuado o excelente, esto es, entre 3 y 4. Sin embargo, la puntuación ha bajado porque el 25% de los encuestados ha respondido a todas las preguntas como -no sabe o no contesta-, lo que ha hecho que la valoración baje al 2,18.

- **I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo.**

Con respecto a la convivencia del centro, se obtiene una puntuación media entre 2,5 y 3 desde diferentes sectores. Al igual que ha ocurrido en otras subdimensión, un 25% de las familias encuestadas ha manifestado no saber nada sobre las medidas adoptadas, adecuación de las actuaciones o periodicidad de la comisión de convivencia, lo que hace que la puntuación de esta subdimensión también se haya visto afectada hacia abajo. Con respecto al absentismo, el 50% de las familias han manifestado desconocer las medidas adoptadas y la adecuación de la coordinación con otros agentes. A este dato se le suma el del profesorado, pues el 8% manifiesta desconocer las medidas adoptadas. Este desconocimiento se debe al escaso absentismo en el colegio,

que podemos resumir en 1 caso puntual, por lo que la mayoría del profesorado es ajeno a esta problemática.

- **I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.**

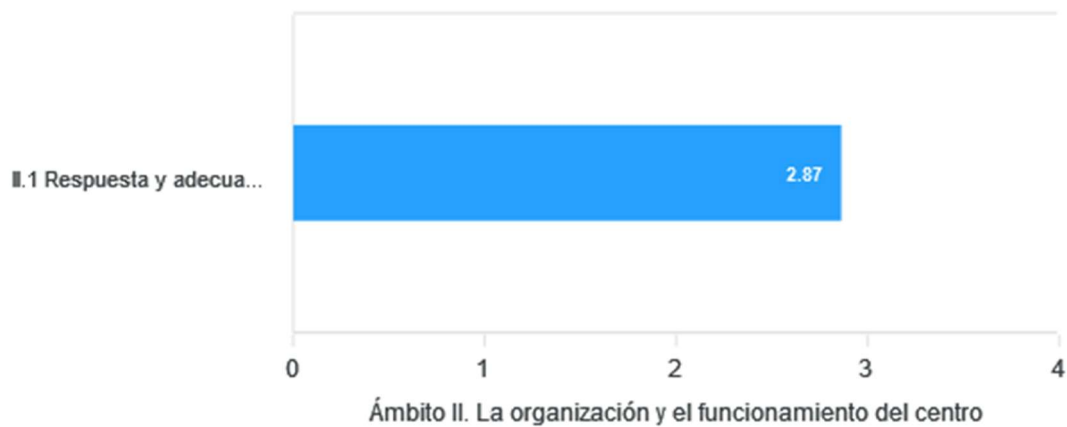
En relación a esta subdimensión, desde los sectores de familias, profesorado y alumnado se valora como muy adecuado con un 3,3. Se han valorado indicadores como la personalización del proceso de enseñanza-aprendizaje, nivel de autonomía y participación del alumnado, adecuación de las situaciones de aprendizaje, pertinencia de los criterios de calificación, coherencia entre los elementos curriculares (competencias específicas, criterios de evaluación y saberes básicos), adopción de medidas de refuerzo, y adecuación de materiales, agrupamientos, gestión emocional en el aula y adecuación de instrumentos de evaluación y registro. Cerca del 98% de los miembros de los distintos sectores lo han valorado como muy adecuado o excelente.

- **I.7. Medidas de inclusión educativa.**

Esta subdimensión, valorada por el profesorado, tiene una puntuación media de 3,2. Se considera muy adecuado el desarrollo de las medidas adoptadas con el alumnado, su grado de seguimiento y evaluación, compromiso entre el profesorado y la adecuación de los planes de trabajo a partir de las directrices de la CCP en colaboración con el EOA. Como propuestas de mejora en este ámbito planteamos una mayor difusión a la comunidad educativa del funcionamiento y acuerdos de los diferentes órganos de participación del centro, Consejo Escolar y AMPA principalmente. Para el inicio del próximo curso serán elementos que tendremos en cuenta.

Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro.

Este ámbito ha sido preguntado exclusivamente a las familias y a la AMPA evitando las opiniones del profesorado que pueden distorsionar los resultados de las opiniones de las familias. Con un valor medio de casi el 2,9, estos sectores han considerado un nivel cercano al muy adecuado la respuesta del centro a su entorno más cercano.



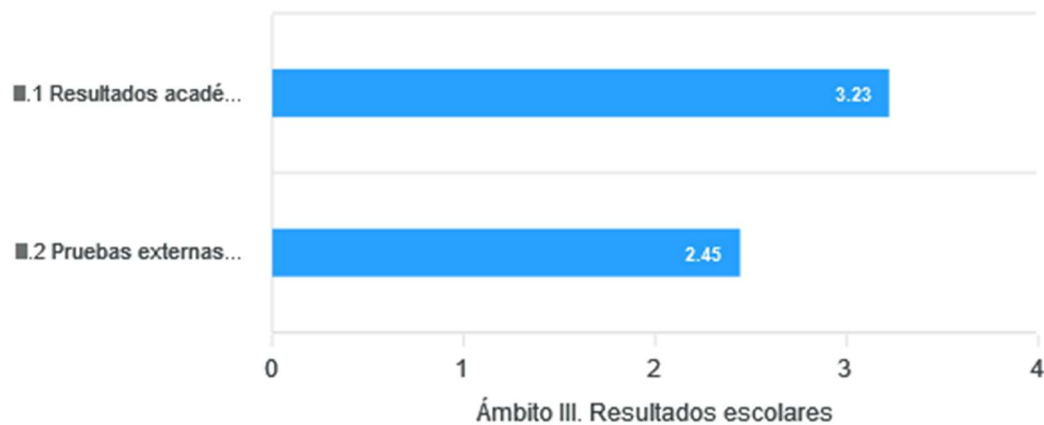
- II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto.

Las familias y la AMPA consideran muy adecuada la respuesta del centro al propio contexto socioeconómico, educativo y cultura de las familias, así como las medidas adoptadas para incrementar el grado de participación de las familias en el aprendizaje de sus hijos e hijas, la respuesta a las expectativas de las familias, la respuesta a las demandas planteadas por ellas y la información y asesoramiento recibido.

De forma similar a como ya hemos comentado en el ámbito I, intentaremos incrementar la participación de las familias en actividades propias que realiza el centro, recabando propuestas de mejora del resto de sectores.

Ámbito III. Resultados escolares.

El valor medio obtenido en este ámbito es un 3% y ha sido consultado a los sectores del profesorado, alumnado, familias y AMPA.



- **III.1. Resultados académicos del alumnado.**

Con una media de 3,20, todos los sectores consideran como muy adecuado el nivel de coherencia del análisis de resultados por materias y cursos, los resultados competenciales, la coherencia de las medidas adoptadas respecto a la repetición, absentismo, convivencia y adopción de medidas de inclusión educativa, así como el grado de satisfacción con los resultados académicos del colegio.

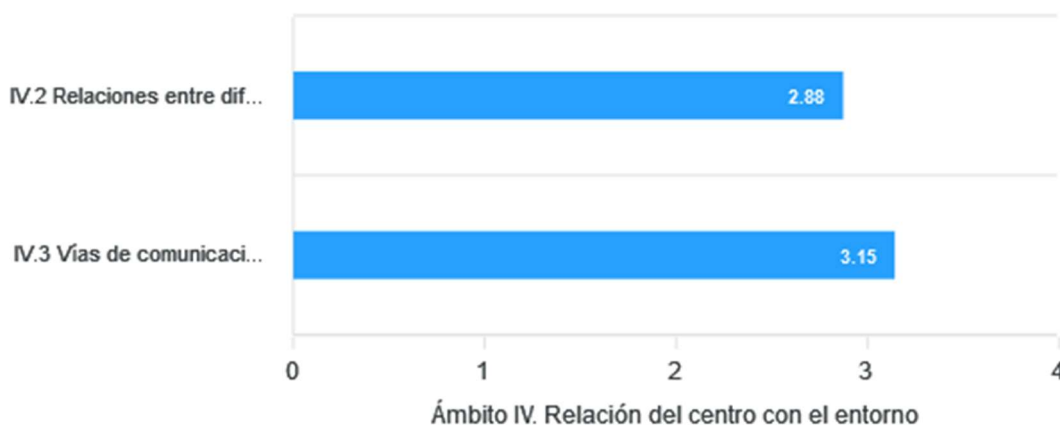
- **III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.**

Con respecto a esta subdimensión, tanto desde el profesorado (10%) como desde las familias (50%) manifiestan desconocimiento. Es lógico, puesto que las pruebas de la evaluación de diagnóstico de 4º de primaria son nuevas este curso y el resto de familias suelen estar ajenas a ellas. La valoración queda con una media de 2,50.

La información a las familias sobre los resultados escolares y las medidas adoptadas al respecto es primordial para que exista una buena opinión al respecto. Se seguirá informando, especialmente desde la acción tutorial, a las familias sobre ello. Por otra parte, cuando tengamos información de los resultados de la evaluación de diagnóstico de 4º de primaria se remitirá información de ella y de las medias que se acuerden para mejorar los resultados académicos.

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno.

El valor medio obtenido ha sido de 3,05. Tanto el sector de las familias, como la AMPA y el profesorado han considerado como muy adecuado el nivel de relación del centro con su entorno.



- **IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.**

Ha sido valorada de forma muy positiva el grado de coordinación del colegio con el resto de institutos de la zona, el intercambio de información mutua, jornadas de acogida de los IES, la colaboración mutua y la coordinación.

- **IV.3. Vías de comunicación con el entorno.**

El nivel de actualización de la página web del colegio, el grado de difusión de los documentos programáticos del centro, el nivel de información a las familias sobre los criterios de evaluación y el respeto a la protección de datos son muy bien valorados, especialmente por las familias por encima de 3 puntos sobre 4.

Mantendremos, como mínimo, el nivel de colaboración actual con los institutos de referencia de la zona y con guarderías. Continuaremos con las actualizaciones de la página web del colegio informando de las novedades importantes cuando sea necesario por otros medios con el fin de conseguir una percepción más positiva en las vías de comunicación con el entorno.

13.- PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN.

Se mantienen muchas de las propuestas de mejora de años anteriores que no han sido realizadas.

13.1. PROPUESTAS DE MEJORA AL AYUNTAMIENTO – CONCEJALIA DE EDUCACIÓN:

- Recuperar el turno de limpieza de aseos de infantil a media mañana.
- Aumentar los espacios de sombra en el patio de infantil con la reposición de dos árboles que han tenido que quitar durante este curso.
- Reparación del suelo del patio de acceso al comedor.
- Reparación y mejora de los aseos del comedor.

13.2. PROPUESTAS DE MEJORA A LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA:

- Cambiar el suelo de las clases de Ed. Infantil por suelo cálido.
- Reponer mobiliario dañado en las tres aulas de Ed. Infantil, y en concreto del aula de 3 años C.
- Seguir creando zonas de sombra en los patios.
- Mejorar la climatización de las aulas que lo necesiten.
- Estudiar las posibilidades de mejora energética de los edificios.
- En la pista de arriba sustituir (o buscar otra alternativa) las rejillas de evacuación del agua, porque los alumnos se resbalan y este material es peligroso y causa graves heridas o lesiones.
- Instalación de una fuente de agua en el patio del comedor
- Instalación de un termo de agua caliente de mayor tamaño en el comedor escolar.

14.- PROPUESTAS DE MEJORA PARA LA ELABORACIÓN DE LA PGA DEL CURSO 2024/25.

14.- PROPUESTAS DE MEJORA.

- Continuar con la puesta en marcha del Plan Lector y la Biblioteca Escolar.
- Corregir los fallos detectados en la realización del simulacro de evacuación.
- Mejorar la difusión de los documentos programáticos y de las NOFC entre la comunidad educativa, así como del resto de actividades relacionados con los diferentes planes de centro que pueda llevar a cabo (igualdad y convivencia, plan de lectura...)
- Dar difusión al inventario de recursos y estimular su utilización.
- Continuar con la entrada y salida escalonada de 3 años y el patio exclusivo para este nivel con diferencia de horario.
- Recogida del alumnado de comedor de Ed. Infantil por las monitoras en las aulas, con antelación, antes de la salida del resto.
- Continuar con el uso de recursos digitales, especialmente con la robótica.
- Durante el primer trimestre hacer grupos flexibles para reforzar la lectoescritura en el primer ciclo, priorizando los apoyos.
- Realizar charlas ofrecidas por los diferentes organismos para desarrollar habilidades sociales, no solo para el alumnado, sino también dirigidas a las familias (escuela de padres).
- Implantar una agenda escolar para todo el colegio.

15.- DILIGENCIA DE APROBACIÓN POR EL CONSEJO ESCOLAR.



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Colegio Público "Parque Sur"
Paseo Oliva Sabuco de Nantes, 3 – 02002 ALBACETE
Telf. 967 233 712 – 02003879.cp@edu.jccm.es
<http://ceip-parquesur.centros.castillalamancha.es/>



DILIGENCIA

Para hacer constar que, con fecha 28 de junio de 2024, el Consejo Escolar del CEIP Parque Sur aprueba la Memoria de final de curso 2023/24 y todos sus Anexos, habiendo sido informado previamente al Claustro, en sesión anterior, y como tal figura en las actas correspondientes de ambos Órganos Colegiados, referidas al día de la fecha.

En Albacete, a 28 de junio de 2024

VºBº El Director



Fdo. Pedro Minaya Valero

El Secretario



COLEGIO PÚBLICO PARQUE SUR
Área de Gestión de Centros
Castilla-La Mancha
ALBACETE

Fdo. M^ª Carmen López Trujillo (jefa de estudios que hace función de secretaria)